

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

เทศบาลตำบลสนม
อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์



แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

เทศบาลตำบลสนม
อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) เป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ มีกระบวนการที่ใช้การบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ ซึ่งการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพจะช่วยเพิ่มโอกาสความสำเร็จ ลดโอกาสของความล้มเหลว ลดความไม่แน่นอนในผลการดำเนินงานโดยรวมขององค์กร ช่วยให้หน่วยงานสามารถบรรลุจุดมุ่งหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กรและยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ได้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ดังกล่าวข้างต้น

การจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในเทศบาลตำบลสนมที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับและควบคุมได้ โดยใช้แนวทางการวิเคราะห์และจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักการสากล เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลด้วย

ทั้งนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน นำไปเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสนมต่อไป

เทศบาลตำบลสนม
ธันวาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๘
บทที่ ๓ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒๘
บทที่ ๔ รูปแบบการประเมินความเสี่ยง	๓๗
บทที่ ๕ แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง	๔๓

ภาคผนวก

ก ประกาศเทศบาลตำบลสนม เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยดำเนินการตามมาตรการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข คำสั่งเทศบาลตำบลสนม ที่ ๗๔๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม

บทที่ ๑
บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ "การบริหารจัดการความเสี่ยง" ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์การที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญ หรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์การต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ที่บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กรต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการสากล โดยอยู่ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ดังกล่าวที่กระทรวงการคลังกำหนด

การบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี คือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ รวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้ เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ในการป้องกันข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหายหรือล้มเหลว โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้และมีการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามแนวทางการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน การจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแนวทาง COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยงจึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งกระทบต่อการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อให้มีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตามข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหาร และบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ควรเป็นผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ และตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๕ ของหลักเกณฑ์ดังกล่าว ประกอบด้วย การจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง การจัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและการพิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และ

เป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ทั้งนี้ ในปัจจุบันการบริหารจัดการความเสี่ยงจำเป็นจะต้องดำเนินการให้ครอบคลุมตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันประกอบด้วย ๑๐ หลัก คือ

๑. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)
๒. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)
๓. หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า (Efficiency/Value for money)
๔. หลักความเสมอภาค (Equity)
๕. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)
๖. หลักการตรวจสอบได้/มีภาระรับผิดชอบ (Accountability)
๗. หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)
๘. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)
๙. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)
๑๐. หลักนิติธรรม (Rule of Law)

เป็นหลักที่นำมาใช้บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ช่วยส่งเสริมให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างศรัทธาและความเชื่อมั่นองค์กรให้แก่บุคคลภายนอกและทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การบริหารจัดการความเสี่ยงยังมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรและภายในองค์กร นำมาซึ่งการประสานการทำงาน การติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือ ในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลสนม ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม ดังนี้

๑. เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเข้าใจหลักการ และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสนม

๒. เพื่อให้เทศบาลตำบลสนมมีการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๓. เพื่อให้เทศบาลตำบลสนมสามารถป้องกันความเสี่ยง หรือลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในสภาวะที่ควบคุมได้หรือหมดไป

๔. เพื่อลดผลกระทบต่อความสำเร็จของการดำเนินงาน และทำให้ภารกิจของเทศบาลตำบลสนมสามารถบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

๕. เพื่อให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเทศบาลตำบลสนมมีความเชื่อมั่นในศักยภาพของเทศบาลตำบลสนม แม้ต้องเผชิญกับเหตุการณ์ร้ายแรงและส่งผลกระทบจนทำให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลสนมต้องหยุดชะงัก

๑.๓ เป้าหมายในการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปี ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓. สามารถนำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

๔. เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

๕. ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร

๖. การบริหารจัดการความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๑.๔ นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสนม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับหลักการบริหารจัดการที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และทันต่อสภาวการณ์ปัจจุบันหรือความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้น อันจะก่อให้เกิดความเสียหายที่ส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของเทศบาล จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยดำเนินการตามมาตรการควบคุมภายใน ดังนี้

๑. กำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้น ต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ

๒. กำหนดให้ทุกสำนัก/กอง มีหน้าที่ความรับผิดชอบประเมินความเสี่ยง กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง แนวทางการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยง หรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น ในการจัดวางระบบการควบคุมภายในและประเมินผลการควบคุมภายใน โดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายในหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้คณะกรรมการของหน่วยงานของรัฐ เสนอรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๘ ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการร่วมกัน โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องสอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยดำเนินการตามมาตรการควบคุมภายใน

๓. ให้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงรวมทั้งมีการทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

๔. เมื่อพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อองค์กร จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันทีและให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการที่ดีด้วย

๑.๕ แนวคิดพื้นฐานในการบริหารจัดการความเสี่ยง

จากสภาวการณ์ในปัจจุบันของเทศบาลตำบลสนม ที่เผชิญกับการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นจากปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาวะเศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือปัจจัยภายใน เช่น การกำหนดแผนยุทธศาสตร์ การกำหนดแผนการปฏิบัติราชการ โครงสร้างองค์กร การบริหารจัดการข้อมูล เป็นต้น ประกอบกับคณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลสนมที่ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร ซึ่งถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของการก้าวไปสู่ระบบการกำกับดูแล

องค์กรที่ดีของเทศบาลตำบลสนม ช่วยให้เทศบาลตำบลสนมสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ในขณะเดียวกันก็ลดอุปสรรคหรือสิ่งที่คาดหวังที่อาจจะเกิดขึ้นทั้งในด้านผลการปฏิบัติงานและความเชื่อถือจากประชาชนต่อองค์กร ป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบจัดการและควบคุมที่ดี นำไปสู่การบริหารจัดการที่ดีต่อไปในอนาคต

๑.๖ ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้น และทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย

ประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับจากการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง มีดังนี้

๑) เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารจัดการความเสี่ยงจะช่วยคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงและผู้บริหารทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญ และสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒) สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กร การบริหารจัดการความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งตั้งอยู่บนสมมุติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

๓) ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่าง ๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด การบริหารจัดการความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบในเชิงลบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงธรรมาภิบาล

๔) เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถปกป้องผลประโยชน์ รวมทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร

๕) ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารจัดการความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กรและระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖) ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำและกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากรแตกต่างกัน เป็นต้น

๑.๗ นิยามการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

ความเสี่ยง หมายความว่า ความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการในทุกระดับของหน่วยงานของรัฐและอย่างน้อยต้องประกอบด้วย การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการตอบสนองความเสี่ยง โดยหน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และต้องมีการสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และมีการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละครั้ง

ที่มา : หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Process) เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือขององค์กร รวมทั้งการบริหาร/จัดการความเสี่ยงโดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้จะสำเร็จได้ ต้องมีการสื่อสารให้คนในองค์กรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงในทิศทางเดียวกัน ตลอดจนควรมีการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดของความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง สามารถแบ่งได้หลายระดับ เช่น สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ เป็นต้น

การจัดการความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงลดลงหรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี เช่น

- การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง

- การลด/การควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงานหรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

- การกระจายความเสี่ยง หรือการโอนความเสี่ยง (Risk Sharing) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งเบาความรับผิดชอบไป เช่น การทำประกัน การใช้บริการจากภายนอก (Outsource) เป็นต้น

- การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เป็นการจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมากและหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงต้องตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมนั้นไป

การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบาย แนวทาง หรือขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยง และทำให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ แบ่งได้หลายประเภท เช่น

- การควบคุมเพื่อการป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน เป็นต้น

- การควบคุมเพื่อให้ตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง เป็นต้น

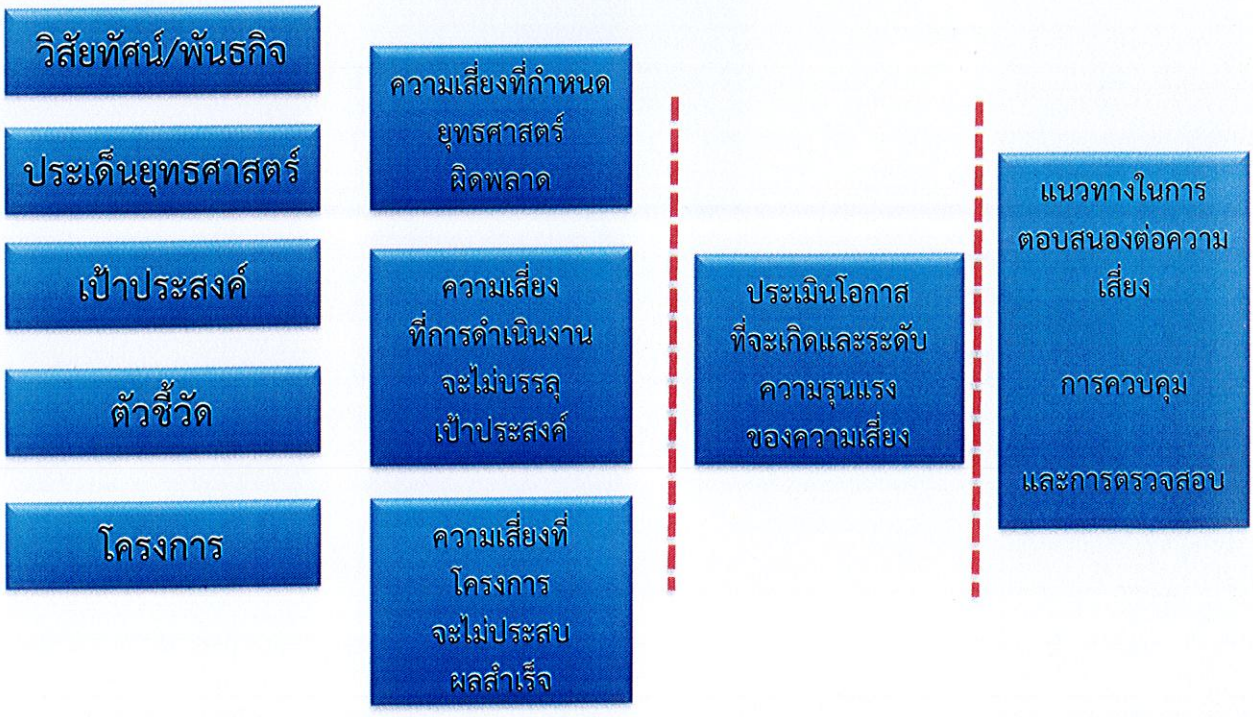
- การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี เป็นต้น

- การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิงเพื่อช่วยลดความรุนแรงของความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้ เป็นต้น

การจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) การจัดการความเสี่ยงต้องมองปัญหาความเสี่ยงแบบองค์รวม ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมจากผู้บริหารและผู้ปฏิบัติการจากทุกระดับร่วมกัน พิจารณาทั้งความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นพ้องร่วมกันทั่วทั้งองค์กร จึงจะสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยการคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับ ข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน และการปฏิบัติงาน รวมถึงเรื่องอื่น ๆ เช่น ชื่อเสียงขององค์กร เป็นต้น โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์การบริหารจัดการความเสี่ยง



<u>การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์</u>

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องเชื่อมโยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ต่าง ๆ ขององค์กร ซึ่งจำเป็นจะต้องมีการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และให้ดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดระดับความรุนแรงตลอดจนมีการติดตามและรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยจะต้องเป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้หน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานขององค์กร



บทที่ ๒
สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล

ที่ตั้งของหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลสนม ประกอบด้วย

หมู่ที่ ๑ ชุมชนร่วมใจพัฒนา และชุมชนศรีนครร่วมใจ

หมู่ที่ ๒ ชุมชนหนองตาด และชุมชนศรีธาตุสามัคคี

หมู่ที่ ๓ ชุมชนแสนสมบูรณ์ และชุมชนหนองสิมสามัคคี

หมู่ที่ ๕ ชุมชนโคกสะอาด

หมู่ที่ ๘ ชุมชนหัตถชัยบ้านโดน

หมู่ที่ ๑๑ ชุมชนบึงนครพัฒนา และชุมชนพัฒนกิจ

สำนักงานเทศบาลตำบลสนม

(ปัจจุบันเป็นเทศบาลประเภทสามัญ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๔๒)

ตั้งอยู่ที่ ๒๓๔ หมู่ที่ ๒ ตำบลสนม อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์

- โทรศัพท์ ๐๔๔ – ๕๘๙๐๓๘
- โทรสาร ๐๔๔ – ๕๘๙๐๓๘

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศของเทศบาลตำบลสนม เป็นพื้นที่ราบลุ่ม ในฤดูฝนจะมีน้ำมากและบางครั้งจะมีน้ำท่วมด้วย

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

๑. อุณหภูมิเฉลี่ย

- อุณหภูมิสูงสุด ๓๒.๙°C
- อุณหภูมิต่ำสุด ๒๒.๘°C

๒. ปริมาณน้ำฝน

ปริมาณฝนรวม (มิลลิเมตร)

สถานี : 48432-สุรินทร์ จังหวัด : สุรินทร์

ที่	ปี	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ทั้งปี
1	2021	-	46.7	32.9	114.1	240.6	202.4	140.9	143.8	253.9	318.4	33.4	-	1527.1
2	2022	1.0	71.5	187.2	142.6	270.7	200.6	239.7	328.1	676.3	94.9	43.6	-	2256.2
	เฉลี่ย	1.0	59.1	110.0	128.3	255.6	201.5	190.3	235.9	465.1	206.6	38.5	-	1891.6

๓. ทิศทางลมในแต่ละฤดู สามารถแบ่งได้เป็น ๓ ฤดู คือ

- ฤดูฝน อยู่ในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงเดือนตุลาคม โดยได้รับลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ซึ่งเป็นลมที่ก่อให้เกิดฝนตกทั่วประเทศ อุณหภูมิเฉลี่ยประมาณ ๓๐ องศาเซลเซียส
- ฤดูหนาว อยู่ในช่วงเดือนพฤศจิกายนถึงเดือนมกราคม โดยได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ อุณหภูมิเฉลี่ยประมาณ ๒๔ องศาเซลเซียส

- ฤดูร้อน อยู่ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนเมษายน โดยได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ซึ่งเป็นลมร้อนพัดมาจากทะเลจีนใต้ อุณหภูมิเฉลี่ยประมาณ ๓๖ องศาเซลเซียส และสูงสุดในเดือนเมษายน และเดือนพฤษภาคม

ที่มา : กลุ่มบริการสารสนเทศอุตุนิยมวิทยา

๑.๔ ลักษณะของดิน

ทรัพยากรดินที่พบในพื้นที่ตำบลสนม พบชุดดิน จำนวน ๒ ชุดดิน ได้แก่

๑. ชุดดินพระทองคำ/โนนแดง (สีแดง)

๒. ชุดดินศีขรภูมิ (สีเขียว)

ชื่อชุดดิน ชุดดินโนนแดง

ลักษณะสมบัติของดิน

เป็นดินลึกมาก ดินบนเป็นดินทรายปนดินร่วนหรือดินร่วนปนทราย สีเทาหรือเทาปนน้ำตาล ดินล่างเป็นดินร่วนปนทรายและดินร่วนเหนียวปนทรายในตอนล่างลึก ๆ สีน้ำตาลปนเทาและสีเทาหรือสีเทาปนชมพูในดินล่างลึกลงไป พบจุดประสีน้ำตาลแก่หรือสีเหลืองปนแดงภายในความลึกก่อน ๑๐๐ ซม. จากผิวดิน อาจพบก้อนเหล็กสะสมในดินปฏิกิริยาดินเป็นกรดจัดถึงกรดเล็กน้อย (pH ๕.๕-๖.๕) ในดินบนและเป็นกรดจัดมาก (pH ๔.๕-๕.๕) ในดินล่างบางบริเวณอาจได้รับอิทธิพลจากดินเค็มที่พบใกล้เคียง ดินมีการระบายน้ำดีปานกลางถึงค่อนข้างเลว การซึมผ่านได้ของน้ำปานกลาง และการไหลบ่าของน้ำบนผิวดินปานกลาง

ข้อจำกัด เนื้อดินค่อนข้างเป็นทราย มีความอุดมสมบูรณ์ต่ำ เสี่ยงต่อการขาดน้ำในฤดูเพาะปลูก

ชื่อชุดดิน ชุดดินศรีขรภูมิ (Sik)

ลักษณะสมบัติของดิน

เป็นดินลึกมาก ดินบนเป็นดินร่วนเหนียวปนทรายแป้งหรือดินร่วนเหนียว สีน้ำตาลปนเหลืองหรือน้ำตาล มีจุดประสีน้ำตาลแก่หรือน้ำตาลปนเหลือง ดินล่างเป็นดินร่วน ดินร่วนเหนียวปนทรายแป้ง หรือดินเหนียวปนทรายแป้ง สีเทาอ่อน น้ำตาลปนเทาจางหรือเทา มีจุดประสีต่าง ๆ และพบศิลาแลงอ่อน (plinthite) ปริมาณ ๕-๕๐% โดยปริมาตร ภายในความลึก ๑๕๐ ซม. อาจพบก้อนเหล็กและแมงกานีสสะสมในดินล่าง ปฏิกิริยาดินเป็นกรดจัดถึงเป็นกรดเล็กน้อย (pH ๕.๕-๖.๕) ในดินบน และเป็นกรดปานกลางถึงเป็นกลาง (pH ๖.๐-๗.๐) ในดินล่าง

ข้อจำกัด เนื้อดินค่อนข้างแน่นทึบ ข้าวไม่แตกกอ

***หมายเหตุ : เป็นการสำรวจที่ระดับมาตราส่วน ๑: ๒๕,๐๐๐

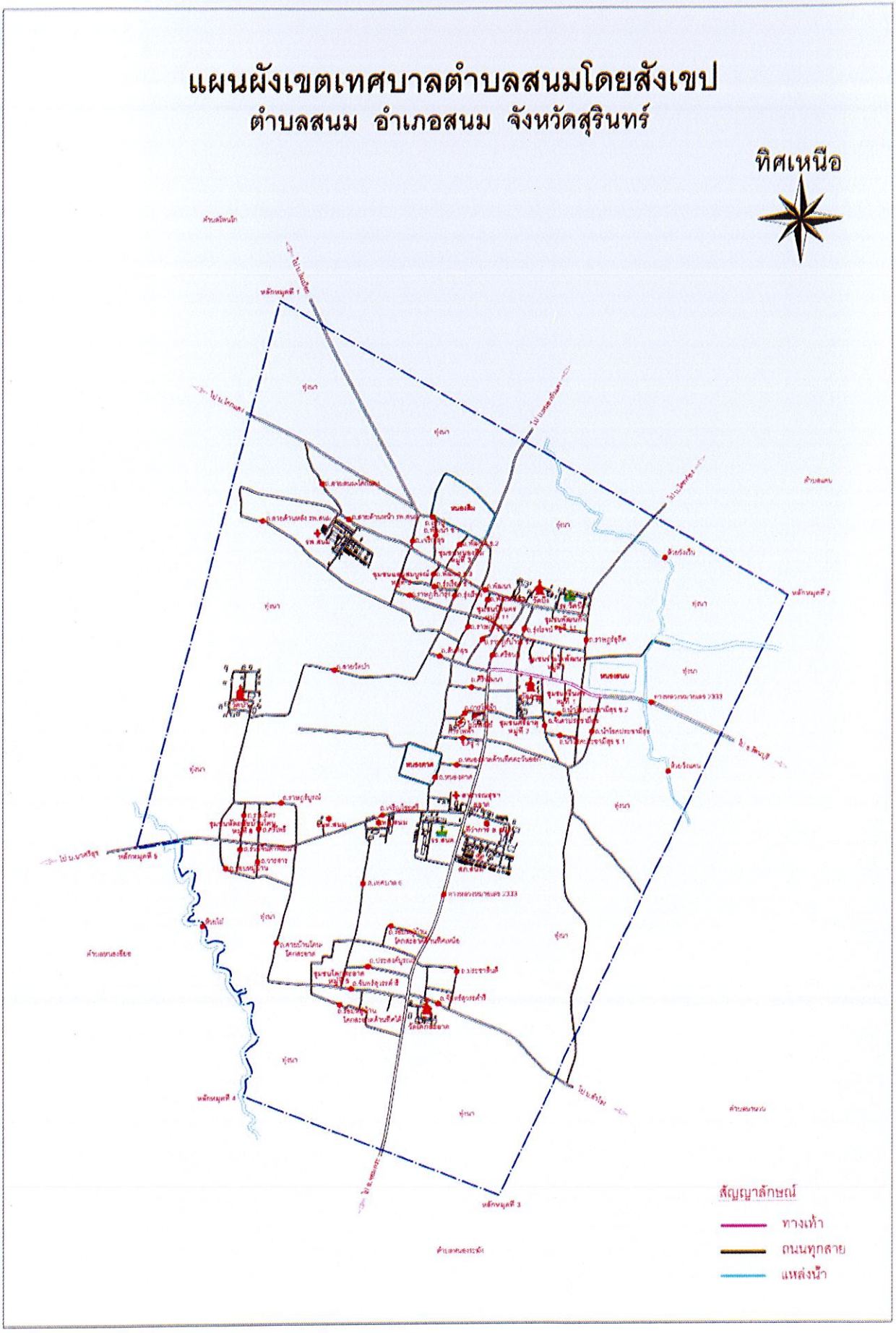
ที่มา : สถานีพัฒนาที่ดินสุรินทร์

๑.๕ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ในเขตเทศบาลตำบลสนมไม่มีป่าไม้ แต่มีต้นไม้ที่ชาวบ้านปลูกลักษณะของไม้เป็นไม้ยืนต้น ผลัดใบ และทางราชการปลูกในวันสำคัญของชาติ

๑.๖ ลักษณะของแหล่งน้ำ

มีแหล่งน้ำที่ใช้สำหรับอุปโภค-บริโภค จำนวน ๓ แห่ง ซึ่งแหล่งน้ำทั้ง ๓ แห่ง เคยเป็นแหล่งน้ำที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติและเทศบาลได้ดำเนินการปรับปรุงก่อสร้างขึ้นใหม่เพื่อเพียงพอกับการอุปโภคและบริโภคของประชาชน ได้แก่ หนองสนม, หนองสิม และหนองตาด

แผนที่ประกอบ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล



๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

เทศบาลตำบลสนม อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์ ได้รับการเปลี่ยนแปลงฐานะเป็นเทศบาลตำบลสนม เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๔๒ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๖ ตอนที่ ๙ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๒

ตราสัญลักษณ์ประจำเทศบาลตำบลสนม เป็นรูปท้าวอุทา ซึ่งเป็นผู้นำชาวบ้านจากอำเภอรัตนบุรี จังหวัดสุรินทร์ มาตั้งถิ่นฐานใหม่ในบริเวณหนองสนม อำเภอสนม ในปัจจุบันและได้รับโปรดเกล้าฯ เป็นพระภักดีพิพัฒยากรณ์ (ท้าวอุทา) เป็นเจ้าเมืองสนมคนแรก ด้านล่างเป็นหนองสนม เป็นหนองน้ำที่มีความอุดมสมบูรณ์และหล่อเลี้ยงชาวสนมมาช้านาน เบื้องหลังเป็นรูปต้นไทรที่แผ่กิ่งก้านสาขาให้ความร่มเย็นแก่ชาวสนม ซึ่งเปรียบเสมือนความเจริญรุ่งเรืองของเทศบาลตำบลสนม โดยเทศบาลแบ่งเขตการปกครอง ดังนี้

๒.๑ เขตการปกครอง

สำนักงานเทศบาลตำบลสนม ตั้งอยู่บริเวณชุมชนหนองตาด เลขที่ ๒๓๔ หมู่ที่ ๒ ตำบลสนม อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์ มีพื้นที่ ๕.๐๓ ตารางกิโลเมตร หรือ ๓,๑๔๓.๗๕ ไร่ ห่างจากจังหวัดสุรินทร์ ไปทางทิศเหนือ ประมาณ ๕๐ กิโลเมตร ครอบคลุมพื้นที่ ม.๑, ม. ๒, ม.๓, ม.๕, ม.๘ และหมู่ ๑๑ โดยแบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๑๐ ชุมชน ดังนี้

๑. ชุมชนร่วมใจพัฒนา
๒. ชุมชนหนองตาด
๓. ชุมชนหนองสิมสามัคคี
๔. ชุมชนโคกสะอาด
๕. ชุมชนบึงนครพัฒนา
๖. ชุมชนศรีนครร่วมใจ
๗. ชุมชนศรีธาตุสามัคคี
๘. ชุมชนแสนสมบูรณ์
๙. ชุมชนหัตถชัยบ้านโดน
๑๐. ชุมชนพัฒนกิจ

อาณาเขตของเทศบาลตำบลสนม

ทิศเหนือ	มีอาณาเขตติดต่อกับ องค์การบริหารส่วนตำบลสนม
ทิศใต้	มีอาณาเขตติดต่อกับ องค์การบริหารส่วนตำบลสนม
ทิศตะวันออก	มีอาณาเขตติดต่อกับ องค์การบริหารส่วนตำบลสนม
ทิศตะวันตก	มีอาณาเขตติดต่อกับ องค์การบริหารส่วนตำบลสนม

๒.๒ การเลือกตั้ง

เทศบาลตำบลสนมได้แบ่งเขตการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีตำบลสนม ทั้งเขตเทศบาลเป็น ๒ เขตเลือกตั้ง สมาชิกสภาออกเป็น ๒ เขต ดังนี้

เขตเลือกตั้งที่ ๑ ประกอบด้วย ชุมชนศรีนครร่วมใจ, ชุมชนหนองตาด, ชุมชนศรีธาตุสามัคคี, ชุมชนโคกสะอาด และชุมชนหัตถชัยบ้านโดน

เขตเลือกตั้งที่ ๒ ประกอบด้วย ชุมชนร่วมใจพัฒนา, ชุมชนหนองตาด, ชุมชนศรีธาตุสามัคคี, ชุมชนแสนสมบูรณ์, ชุมชนหนองสิมสามัคคี, ชุมชนบึงนครพัฒนา และชุมชนพัฒนกิจ

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสนมส่วนใหญ่ร่วมกิจกรรมทางการเมืองเสมอมา และประชาชนในเขตเทศบาลยังมีส่วนร่วมในการบริหารงาน การช่วยเหลืองานเทศบาล เสนอแนะในกิจกรรมของเทศบาลในการดำเนินงานต่าง ๆ เช่น การประชุมประชาคมในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ฯลฯ

จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (ข้อมูลเมื่อวันที่ ๒๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

- จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งนายกเทศมนตรี ๔,๐๒๙ คน
- จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล ๔,๐๒๔ คน

จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง (ข้อมูลเมื่อวันที่ ๒๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

- จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งนายกเทศมนตรี ๓,๐๙๘ คน จากผู้มีสิทธิเลือกตั้งทั้งสิ้น ๔,๐๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๘๙
- จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล ๓,๐๙๔ คน จากผู้มีสิทธิเลือกตั้งทั้งสิ้น ๔,๐๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๘๙

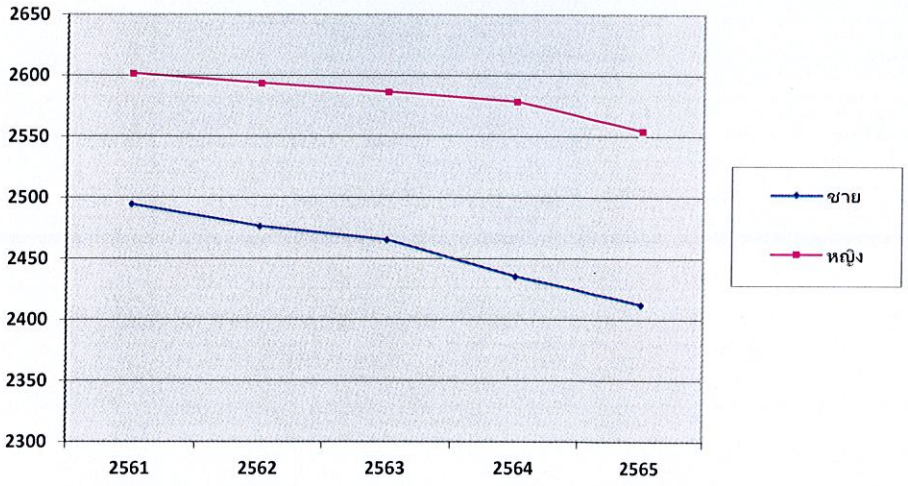
ที่มา : สำนักทะเบียนอำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร (ข้อมูลเปรียบเทียบย้อนหลัง ๕ ปี)

เดือน ปี (พ.ศ.)	ชาย	หญิง	รวม
ธันวาคม ๒๕๖๑	๒,๔๙๓	๒,๖๐๐	๕,๐๙๓
ธันวาคม ๒๕๖๒	๒,๔๗๕	๒,๕๙๒	๕,๐๖๗
ธันวาคม ๒๕๖๓	๒,๔๖๔	๒,๕๘๕	๕,๐๔๙
ธันวาคม ๒๕๖๔	๒,๔๓๔	๒,๕๗๗	๕,๐๑๑
ตุลาคม ๒๕๖๕	๒,๔๑๑	๒,๕๕๓	๔,๙๖๔

(ที่มา : สำนักทะเบียนอำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์ ข้อมูล ณ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕)



๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร
แยกตามช่วงอายุ (ปี) (เฉพาะผู้มีสัญชาติไทย และมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน)

อายุ	ชาย	หญิง	รวม	อายุ	ชาย	หญิง	รวม
น้อยกว่า ๑ ปี	๑๗	๑๓	๓๐	๑ ปี	๑๓	๑๙	๓๒
๒ ปี	๑๘	๑๙	๓๗	๓ ปี	๒๐	๒๐	๔๐
๔ ปี	๒๐	๒๐	๔๐	๕ ปี	๑๙	๑๕	๓๔
๖ ปี	๒๐	๒๓	๔๓	๗ ปี	๒๖	๒๒	๔๘
๘ ปี	๒๑	๒๗	๔๘	๙ ปี	๒๔	๒๑	๔๕
๑๐ ปี	๑๙	๓๓	๕๒	๑๑ ปี	๑๗	๓๔	๕๑
๑๒ ปี	๓๕	๓๐	๖๕	๑๓ ปี	๒๖	๒๐	๔๖
๑๔ ปี	๒๙	๒๗	๕๖	๑๕ ปี	๒๖	๓๑	๕๗
๑๖ ปี	๒๗	๓๐	๕๗	๑๗ ปี	๒๙	๑๙	๔๘
๑๘ ปี	๓๒	๓๕	๖๗	๑๙ ปี	๒๙	๒๕	๕๔
๒๐ ปี	๓๗	๓๐	๖๗	๒๑ ปี	๔๕	๒๕	๗๐
๒๒ ปี	๒๖	๒๘	๕๔	๒๓ ปี	๒๕	๒๒	๔๗
๒๔ ปี	๓๖	๓๖	๗๒	๒๕ ปี	๓๗	๔๐	๗๗
๒๖ ปี	๕๖	๒๙	๘๕	๒๗ ปี	๓๖	๓๘	๗๔
๒๘ ปี	๓๗	๓๒	๖๙	๒๙ ปี	๔๐	๓๘	๗๘
๓๐ ปี	๔๔	๒๔	๖๘	๓๑ ปี	๓๙	๓๔	๗๓
๓๒ ปี	๓๙	๓๕	๗๔	๓๓ ปี	๓๐	๒๖	๕๖
๓๔ ปี	๒๔	๓๑	๕๕	๓๕ ปี	๒๘	๒๘	๕๖
๓๖ ปี	๓๕	๔๐	๗๕	๓๗ ปี	๔๒	๒๗	๖๙
๓๘ ปี	๓๕	๔๓	๗๘	๓๙ ปี	๓๘	๔๐	๗๘
๔๐ ปี	๔๑	๕๔	๙๕	๔๑ ปี	๕๔	๔๓	๙๗
๔๒ ปี	๓๓	๓๖	๖๙	๔๓ ปี	๓๔	๓๒	๖๖
๔๔ ปี	๓๙	๓๓	๗๒	๔๕ ปี	๒๙	๓๔	๖๓
๔๖ ปี	๔๐	๓๓	๗๓	๔๗ ปี	๔๑	๔๑	๘๒
๔๘ ปี	๕๔	๓๖	๙๐	๔๙ ปี	๓๒	๕๓	๘๕
๕๐ ปี	๓๔	๕๔	๘๘	๕๑ ปี	๓๗	๔๐	๗๗
๕๒ ปี	๓๖	๓๘	๗๔	๕๓ ปี	๓๙	๔๒	๘๑
๕๔ ปี	๓๒	๔๐	๗๒	๕๕ ปี	๔๐	๒๙	๖๙
๕๖ ปี	๓๒	๓๙	๗๑	๕๗ ปี	๓๓	๓๓	๖๖
๕๘ ปี	๔๑	๔๐	๘๑	๕๙ ปี	๓๐	๓๗	๖๗
๖๐ ปี	๓๓	๓๑	๖๔	๖๑ ปี	๑๙	๓๗	๕๖
๖๒ ปี	๓๐	๓๗	๖๗	๖๓ ปี	๓๐	๓๓	๖๓
๖๔ ปี	๒๘	๒๑	๔๙	๖๕ ปี	๒๑	๔๒	๖๓

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร (ต่อ)

อายุ	ชาย	หญิง	รวม	อายุ	ชาย	หญิง	รวม
๖๖ ปี	๒๓	๓๙	๖๒	๖๗ ปี	๒๗	๓๑	๕๘
๖๘ ปี	๒๓	๓๑	๕๔	๖๙ ปี	๒๑	๒๕	๔๖
๗๐ ปี	๒๘	๑๗	๔๕	๗๑ ปี	๒๐	๒๒	๔๒
๗๒ ปี	๑๕	๒๘	๔๓	๗๓ ปี	๑๕	๒๖	๔๑
๗๔ ปี	๑๖	๒๒	๓๘	๗๕ ปี	๑๑	๒๕	๓๖
๗๖ ปี	๗	๑๗	๒๔	๗๗ ปี	๑๒	๑๕	๒๗
๗๘ ปี	๑๐	๑๗	๒๗	๗๙ ปี	๑๑	๑๕	๒๖
๘๐ ปี	๗	๑๘	๒๕	๘๑ ปี	๑๐	๑๐	๒๐
๘๒ ปี	๙	๙	๑๘	๘๓ ปี	๕	๙	๑๔
๘๔ ปี	๖	๑๒	๑๘	๘๕ ปี	๘	๕	๑๓
๘๖ ปี	๕	๕	๑๐	๘๗ ปี	๓	๑๓	๑๖
๘๘ ปี	๓	๘	๑๑	๘๙ ปี	๓	๔	๗
๙๐ ปี	๒	๖	๘	๙๑ ปี	๑	๒	๓
๙๒ ปี	๑	๒	๓	๙๓ ปี	๐	๐	๐
๙๔ ปี	๐	๐	๐	๙๕ ปี	๐	๐	๐
๙๖ ปี	๑	๑	๒	๙๗ ปี	๐	๒	๒
๙๘ ปี	๐	๐	๐	๙๙ ปี	๐	๐	๐
๑๐๐ ปี	๐	๐	๐	มากกว่า ๑๐๐ ปี	๐	๐	๐

(ที่มา : สำนักทะเบียนอำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์ ข้อมูล ณ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕)

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรอายุ ๑๕ – ๖๐ ปีเต็ม ร้อยละ ๘๐ อ่าน เขียนภาษาไทยและคิดเลขอย่างง่ายได้ เด็กอายุ ๖ – ๑๔ ปี ร้อยละ ๘๐ ได้รับการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี ได้เรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ หรือเทียบเท่า และที่ไม่ได้เรียนต่อมีงานทำ ร้อยละ ๙๐ ด้านการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ปัญหาคือ ยังไม่สามารถที่จะแข่งขันกับเมืองใหญ่ ๆ ได้ การแก้ปัญหาของเทศบาล ได้จัดกิจกรรมให้กับเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การสนับสนุนอาหารเสริมนม อาหารกลางวัน ให้กับทางโรงเรียนในเขตพื้นที่ และร่วมกันจัดกิจกรรมต่าง ๆ กับทางโรงเรียน

สังกัด	สพฐ.	เทศบาล ตำบลสนม
๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสนม		๑ แห่ง
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสนม คือ		
นางนงลักษณ์ พวงบุญ		
- จำนวนครูผู้ดูแลเด็ก		๒ คน
- จำนวนผู้ดูแลเด็ก		๓ คน
- จำนวนนักเรียน		๘๔ คน
๒. โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่เทศบาล	**๒ แห่ง**	
๒.๑ โรงเรียนสนมศึกษาคาร	๑ แห่ง	
ผู้อำนวยการโรงเรียน คือ นางสาวเพ็ญศิริ แสนสุข		
ระดับประถมศึกษา		
- จำนวนครู ครูผู้ช่วย ครูพี่เลี้ยง	๑๗ คน	
- จำนวนห้องเรียน	๑๕ ห้อง	
- จำนวนนักเรียน	๓๔๓ คน	
๒.๒ โรงเรียนวัดบึงบ้านสนม	๑ แห่ง	
ผู้อำนวยการโรงเรียน คือ นายเสริม เพชรอำไพ (รก.)		
ระดับประถมศึกษา		
- จำนวนครู ครูผู้ช่วย	๕ คน	
- จำนวนห้องเรียน	๘ ห้อง	
- จำนวนนักเรียน	๙๒ คน	

๔.๒ สาธารณสุข

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรส่วนมากมีสุขภาพที่ดี มีการคัดกรองสุขภาพให้กับประชาชนกลุ่มเสี่ยง โรคที่มักเกิดแก่ประชากรในชุมชน ได้แก่ โรคความดัน เบาหวาน โรคเอดส์ โรคไข้เลือดออก มือ-เท้า-ปากในเด็ก และโรคอื่น ๆ อีกมาก มีสถิติเข้ารับการรักษาพยาบาล ปัญหาคือ ประชาชนบางรายไม่ยอมไปคัดกรองหรือตรวจสุขภาพประจำปี การแก้ไขปัญหา คือ เทศบาลและหน่วยงานสาธารณสุข โรงพยาบาล ได้จัดกิจกรรมร่วมมือกันรณรงค์ให้ชุมชนเห็นความสำคัญในเรื่องนี้ซึ่งก็ได้ผลในระดับหนึ่ง ประชาชนให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี แต่ต้องเป็นการดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี สำหรับเด็กแรกเกิด - ๖ ปี ผู้ปกครองสามารถเลี้ยงดูตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐาน บางครัวเรือนไม่ได้กินอาหารที่

ถูกสุขลักษณะ การใช้ยาเพื่อบำบัดอาการเจ็บป่วยที่ไม่เหมาะสม การออกกำลังกายยังไม่สม่ำเสมอ และประชากรส่วนมากไม่ได้รับการตรวจสุขภาพ ปัญหาเหล่านี้เทศบาลพยายามอย่างยิ่งที่จะแก้ไข โดยร่วมมือกับโรงพยาบาล สาธารณสุข จัดกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหา

- โรงพยาบาลของรัฐ ๑ แห่ง
- สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ๑ แห่ง
- สถานพยาบาลเอกชน ๒ แห่ง
- ร้านขายยาแผนปัจจุบัน ๒ แห่ง

อัตราการมีและใช้ส้วมราดน้ำ ร้อยละ ๑๐๐

๔.๓ อาชญากรรม

เทศบาลไม่มีเหตุอาชญากรรมเกิดขึ้น แต่มีเหตุการณ์ลักขโมยทรัพย์สินประชาชนและทำลายทรัพย์สินของราชการ ซึ่งเทศบาลก็ได้ดำเนินการป้องกันการเกิดเหตุดังกล่าว จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ส่วนมากครัวเรือนมีการป้องกันอุบัติภัยอย่างถูกวิธี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการแก้ปัญหาของเทศบาลที่สามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่และงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด คือการติดตั้งกล้องวงจรปิดในจุดที่เป็นที่สาธารณะ ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบทางร่วมทางแยก รวมทั้งได้ตั้งจุดตรวจ จุดสกัด จุดบริการ ในช่วงเทศกาลที่มีวันหยุดหลายวันเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน แต่ปัญหาที่พบเป็นประจำคือการทะเลาะวิวาทของกลุ่มวัยรุ่นโดยเฉพาะในสถานที่จัดงานดนตรี งานมหรสพ เป็นปัญหาที่ชุมชนได้รับผลกระทบเป็นอย่างมาก การแก้ไขปัญหา คือการแจ้งเตือนให้ผู้ปกครองดูแลบุตรหลานของตน ประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงผลกระทบ ผลเสียหาย และโทษที่ได้รับจากการเกิดเหตุทะเลาะวิวาท การขอความร่วมมือไปยังผู้นำ การขอกำลังจากตำรวจ ผู้นำ อปพร. เพื่อระงับเหตุไม่ให้เกิดความรุนแรง แต่จะไม่ให้เกิดขึ้นเลยยังเป็นปัญหาที่ปัจจุบันไม่สามารถที่จะแก้ไขได้ ทั้งที่มีการร่วมมือกันหลายฝ่าย เป็นเรื่องที่ทางเทศบาลจะต้องหาวิธีที่จะแก้ไขปัญหาให้แก่ประชาชนต่อไปตามอำนาจหน้าที่ที่สามารถดำเนินการได้

๔.๔ ยาเสพติด

ปัญหายาเสพติดในชุมชนของเทศบาลตำบลสนม จากการที่ทางสถานีตำรวจภูธรสนมได้แจ้งให้กับเทศบาลทราบนั้น พบว่าในเขตเทศบาลมีผู้ที่ติดยาเสพติดแต่เมื่อเทียบกับพื้นที่อื่นถือว่าน้อย และยังไม่พบผู้ค้า เหตุผลก็เนื่องมาจากได้รับความร่วมมือกับทางผู้นำ ประชาชน หน่วยงานของเทศบาลที่ช่วยสอดส่องดูแลอยู่เป็นประจำ การแก้ไขปัญหาของเทศบาลสามารถทำได้เฉพาะตามอำนาจหน้าที่เท่านั้น เช่น การณรงค์ การประชาสัมพันธ์ การแจ้งเบาะแส การฝึกอบรมให้ความรู้ ถ้านอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ ก็เป็นเรื่องของอำเภอหรือตำรวจแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ เทศบาลได้ให้ความร่วมมือมาโดยตลอด

๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

เทศบาลได้ดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์ ดังนี้

๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๙๗๕	คน คิดเป็นเงิน	๗,๗๖๕,๒๐๐ บาท
แบ่งเป็นช่วงอายุ ดังนี้				
อายุ ๖๐ – ๖๙ ปี	จำนวน	๕๒๙	คน คิดเป็นเงิน	๓,๘๐๘,๘๐๐ บาท
อายุ ๗๐ – ๗๙ ปี	จำนวน	๓๐๕	คน คิดเป็นเงิน	๒,๕๖๒,๐๐๐ บาท
อายุ ๘๐ – ๘๙ ปี	จำนวน	๑๒๔	คน คิดเป็นเงิน	๑,๑๙๐,๔๐๐ บาท
อายุ ๙๐ ปีขึ้นไป	จำนวน	๑๗	คน คิดเป็นเงิน	๒๐๔,๐๐๐ บาท
๒. เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	๒๗๖	คน คิดเป็นเงิน	๒,๖๖๖,๔๐๐ บาท
๓. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๑๑	คน คิดเป็นเงิน	๖๖,๐๐๐ บาท

ที่มา : สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสนม

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

ในเขตเทศบาลมีระบบบริการพื้นฐาน ดังนี้

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

เทศบาลตำบลสนม มีถนนสายหลักซึ่งเป็นทางหลวงแผ่นดินพาดผ่านหลายสาย ซึ่งถือว่าเป็นถนนที่มีปริมาณรถยนต์สัญจรผ่านไปมาไม่หนาแน่น ประกอบด้วย ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๓๓๓ และภายในเขตเทศบาลมีถนนที่เป็นถนนสายหลักและสายรองกว่า ๖๒ สาย เช่น ถนนเจริญไชยศรี ถนนวารสาร ถนนจันทร์สุวรรณดำริ ถนนประสงค์บูรณะ ถนนศรีโพธิ์ ถนนสำราญรวมมิตร ถนนร่วมใจพัฒนา ถนนเลี่ยงเมือง ทางไปป่าหนองย่าจันทร์ ถนนนำโชคประชามีสุข ถนนร่วมจินดาประชามีสุข ถนนศรีสนม ถนนรุ่งเรือง ถนนการไฟฟ้า ถนนศิริพัฒนา ถนนเจ้าปู่ ถนนประชาสันติ ถนนหนองตาด เป็นต้น โดยส่วนใหญ่ถนนในเขตเทศบาลเป็นถนนแบบถนนคอนกรีต มีความกว้างเฉลี่ยประมาณ ๘ – ๑๘ เมตร นอกจากนี้เทศบาลตำบลสนมได้ก่อสร้างและขยายผิวจราจร เพื่อแก้ไขปัญหาการจราจรที่ติดขัดหลายสาย เช่น ถนนราษฎร์อุทิศ ถนนสายวัดป่า ถนนจันทร์สุวรรณดำริ และดำเนินการปรับปรุงถนนหลักหลายสาย เช่น ถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๓๓๓ เป็นต้น

๕.๒ การไฟฟ้า

ปัจจุบันมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือนทั้งหมดเต็มพื้นที่ทุกหมู่บ้านคิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ การขยายเขตไฟฟ้าบางส่วนปัญหาคือ ไฟฟ้าส่องสว่างทางหรือที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ทั้งหมด เนื่องจากพื้นที่ที่มีความต้องการให้ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างนั้นยังไม่เป็นที่สาธารณะ เทศบาลจึงไม่สามารถดำเนินการได้เช่นเดียวกับถนน การแก้ปัญหาคือ ประสานความร่วมมือกันในหลาย ๆ ฝ่าย เพื่อที่จะทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ และวิธีการที่จะดำเนินการแก้ไขอย่างไร ทั้งนี้ เทศบาลก็ได้ตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้แล้ว และได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบถึงเหตุผลเพื่อที่จะได้ช่วยกันแก้ไขปัญหาให้กับชุมชน

๕.๓ การประปา

การประปา เทศบาลใช้กิจการประปาของอำเภอรัตนบุรี สามารถให้บริการได้ครอบคลุมทุกหลังคาเรือน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ และมีน้ำใช้ตลอดทั้งปี ปัญหาคือ มีข้อร้องเรียนเรื่องน้ำประปาขุ่นบ่อยครั้ง และบางครั้งน้ำก็ไม่ไหล สาเหตุเนื่องจากเป็นท่อประปาเก่าเกิดการตกตะกอนของน้ำ การแก้ปัญหาคือ ต้องการให้มีประปาที่เป็นของเทศบาลเอง โดยเทศบาลได้นำโครงการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อที่จะพิจารณาดำเนินการเมื่อมีงบประมาณก็สามารถดำเนินโครงการได้ต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนต่อไป ปัจจุบันประชาชนมีประปาใช้ ดังนี้

(๑) จำนวนครัวเรือนที่ใช้น้ำประปา ๑,๖๐๙ หลังคาเรือน

(๒) หน่วยงานเจ้าของกิจการประปา ของการประปาส่วนภูมิภาคอำเภอรัตนบุรี ๑ แห่ง

(๓) ปริมาณการใช้น้ำประปาเฉลี่ย ๔๕๐ – ๕๐๐ ลบ.ม. ต่อวัน

ที่มา : การประปาส่วนภูมิภาค

๕.๔ โทรศัพท์

(๑) จำนวนโทรศัพท์สาธารณะในเขตพื้นที่	จำนวน	๓๕๐	หมายเลข
(๒) จำนวนโทรศัพท์ส่วนบุคคล	จำนวน	๔,๕๐๐	หมายเลข
(๓) จำนวนชุมสายโทรศัพท์จำนวน	จำนวน	๑	ชุมสาย
(๔) ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข	จำนวน	๑	แห่ง

๕.๕ ระบบโลจิสติกส์ (Logistics) หรือการขนส่ง

(๑) มีไปรษณีย์ จำนวน ๑ แห่ง ให้บริการวันจันทร์ – ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. และวันเสาร์ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. หยุดวันอาทิตย์

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ประกอบอาชีพเสริมเป็นอาชีพรอง เช่น ปลูกมันสำปะหลัง ข้าวโพด ยางพารา ถั่วเหลือง ปอเทือง ถั่วเขียว แตงโม เป็นต้น

ที่มา : ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน จปฐ.

: ข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน/ชุมชน กชช. ๒ค

๖.๒ การประมง

(ในเขตเทศบาลไม่มีการประมง)

๖.๓ การปศุสัตว์

- เป็นการประกอบการในลักษณะเลี้ยงในครัวเรือนเป็นอาชีพหลักและอาชีพเสริม เช่น การเลี้ยงไก่ เป็ด โค สุกร กระบือ จำนวนสัตว์ในพื้นที่โดยประมาณ ดังนี้

โค ๑๓๘ ตัว กระบือ ๑๒๙ ตัว สุกร ๑๘๐ ตัว

เป็ด ๒๑๐ ตัว ไก่ ๙,๒๖๒ ตัว

ที่มา : ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน จปฐ.

: ข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน/ชุมชน กชช. ๒ค

๖.๔ การบริการ

การให้บริการในเขตเทศบาลตำบลสนม ได้แก่

- ที่พัก จำนวน ๑ แห่ง จำนวน ๖ ห้อง
- ร้านอาหาร จำนวน ๔ แห่ง
- ร้านอินเทอร์เน็ต จำนวน ๔ แห่ง
- สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๒ แห่ง

๖.๕ การท่องเที่ยว

ในเขตเทศบาลไม่มีแหล่งท่องเที่ยว แต่ได้ส่งเสริมการท่องเที่ยวให้เกิดขึ้นในชุมชน เช่น การจัดงานประเพณีต่าง ๆ การจัดสร้างสวนสาธารณะสำหรับใช้พักผ่อนหย่อนใจ ได้แก่ สวนสาธารณะหนองสนม สวนสาธารณะหนองสิม และวัดป่าอตุโลบุญญลักษม์

๖.๖ อุตสาหกรรม

- จำนวนกิจการอุตสาหกรรมขนาดเล็ก (โรงสีขนาดเล็ก) จำนวน ๑๐ แห่ง
- โรงงานรับซื้อขยะรีไซเคิล จำนวน ๔ แห่ง

๖.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

ในพื้นที่รับผิดชอบมีซุปเปอร์มาร์เก็ต ๔ แห่ง ได้แก่ Lotus Big-c ทวีกิจ และร้านเมย์ ธนาคาร จำนวน ๑ แห่ง ตลาดสด จำนวน ๑ แห่ง ร้านค้าต่าง ๆ จำนวน ๑๗๒ แห่ง

กลุ่มอาชีพ จำนวน ๑๐ กลุ่ม ได้แก่

๑. กลุ่มพัฒนาอาชีพชุมชนหนองตาด หมู่ ๒
๒. กลุ่มสตรีทอผ้าพื้นเมืองชุมชนศรีนครร่วมใจ หมู่ ๑
๓. กลุ่มพรมเช็ดเท้าชุมชนร่วมใจพัฒนา หมู่ ๑
๔. กลุ่มแปรรูปผลิตภัณฑ์ผ้าไหม ผ้าฝ้าย หมู่ ๑๑
๕. กลุ่มผูกผ้าประดับและจัดดอกไม้ หมู่ ๘
๖. กลุ่มสตรีทอผ้าไหมชุมชนโคกสะอาด หมู่ ๕
๗. กลุ่มทอผ้าลายเกล็ดเต่า หมู่ ๑๑

๘. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกิ่งสนมเมืองใหม่
๙. กลุ่มผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำอำเภอสนม
๑๐. กลุ่มดอกไม้ประดิษฐ์จากชมรมผู้สูงอายุ

๖.๘ แรงงาน

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรที่มีอายุ ๑๕ – ๖๐ ปี อยู่ในกำลังแรงงาน แต่ค่าแรงในพื้นที่ต่ำกว่าระดับจังหวัด โดยเฉพาะแรงงานด้านการเกษตร ประชากรอายุระหว่าง ๒๕ – ๕๐ ปี บางส่วนไปรับจ้างทำงานนอกพื้นที่ รวมทั้งแรงงานที่ไปทำงานประเทศเพื่อนบ้าน ปัญหาที่พบคือ ประชากรต้องไปทำงานนอกพื้นที่ในเมืองที่มีโรงงานอุตสาหกรรม บริษัท ห้างร้านใหญ่ ๆ เพราะในพื้นที่ไม่มีโรงงานอุตสาหกรรมที่มีการจ้างแรงงานเยอะ เนื่องจากพื้นที่ส่วนมากเป็นที่อยู่อาศัย

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๗.๑ การนับถือศาสนา

- ประชาชนในพื้นที่นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนประชากรทั้งหมด
- ในเขตเทศบาลตำบลสนม มีวัดจำนวน ๔ แห่ง ได้แก่ วัดศรีสว่างโคกสะอาด วัดธาตุ วัดป่าอตุโลบุญญลักษม์ และวัดบึงบ้านสนม

๗.๒ ประเพณีและงานประจำปี

ประเพณีประจำถิ่น ได้แก่

- วันขึ้นปีใหม่ ประมาณเดือน มกราคม
- บุญผเวทเทศน์มหาชาติ ประมาณเดือน มีนาคม
- วันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ประมาณเดือน เมษายน
- แห่เทียนพรรษา ประมาณเดือน กรกฎาคม
- ลอยกระทง ประมาณเดือน พฤศจิกายน

งานประจำปี ได้แก่

- งานเทศกาลสนมเมืองดอกจาน ประสานใจ ไหว้ปูตา ประมาณเดือน กุมภาพันธ์

๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนในเขตเทศบาลได้อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่ วิธีการทำเครื่องจักสานใช้สำหรับในครัวเรือน วิธีการเลี้ยงไหมและการทอผ้าไหม วิธีการทอเสื่อจากต้นกก และการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีต่าง ๆ

ภาษาถิ่น ส่วนมากร้อยละ ๑๐๐% พูดภาษาอีสาน

๗.๔ OTOP สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

ประชาชนในเขตเทศบาลได้ผลิตของใช้พื้นเมืองขึ้นใช้ในครัวเรือนและจำหน่าย ได้แก่ เสื่อที่ทอจากต้นกก ผ้าที่ทอจากผ้าฝ้ายและผ้าไหม เครื่องจักสานที่ทำจากไม้ไผ่ เป็นต้น

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๘.๑ น้ำ ที่ใช้ในการอุปโภค บริโภค เป็นน้ำที่ได้จากน้ำฝน และน้ำดิบจากแม่น้ำสายต่าง ๆ เช่น หนองตาด หนองสิม หนองสนม ห้วยวังเวิน ห้วยวังแคน ห้วยไผ่ และห้วยแสง สำหรับน้ำใต้ดินมีปริมาณน้อยไม่สามารถนำขึ้นมาใช้ให้พอเพียงได้ และบางแห่งเค็ม ไม่สามารถใช้ดื่มและอุปโภคได้

๘.๒ ป่าไม้ ในเขตเทศบาลตำบลสนมไม่มีป่าไม้ แต่มีต้นไม้ที่ชาวบ้านปลูกลักษณะของไม้เป็นไม้ยืนต้น ผลัดใบ และทางราชการปลูกในวันสำคัญของชาติ

๘.๓ ภูเขา ในเขตเทศบาลตำบลสนมไม่มีภูเขา

๘.๔ ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในพื้นที่ของเทศบาลตำบลสนมส่วนมากเป็นพื้นที่สำหรับเพาะปลูก เป็นที่นา ไร่ สวน ที่อยู่อาศัย ร้านค้า สถานประกอบการตามลำดับ และมีพื้นที่เพียงเล็กน้อยที่เป็นพื้นที่สาธารณะ ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ ได้แก่ ดิน น้ำ ต้นไม้ อากาศที่ไม่มีมลพิษ ปัญหาคือ เนื่องจากว่าพื้นที่บางส่วนเป็นดินเค็ม น้ำใต้ดินก็เค็ม หรือไม่ก็เป็นน้ำกร่อยไม่สามารถที่จะนำน้ำจากใต้ดินมาใช้ในการอุปโภค - บริโภคได้ ต้องอาศัยน้ำดิบจากแหล่งอื่นและน้ำฝน น้ำในการเกษตรต้องรอฤดูฝน มีแหล่งน้ำใช้ในการเกษตรไม่เพียงพอ ปัญหาคือยังไม่สามารถหาแหล่งน้ำสำหรับการเกษตรได้เพิ่มขึ้น เพราะพื้นที่ส่วนมากเป็นของประชาชน เอกชน โครงการปลูกต้นไม้ในวันสำคัญต่าง ๆ ในพื้นที่ของสาธารณะรวมทั้งปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นสวยงาม เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจของประชาชน ฯลฯ

๙. คำขวัญ

เทศบาลตำบลสนม	ถิ่นรื่นรมย์น่าอาศัย
เกษตรอินทรีย์พัฒนาก้าวไกล	แหล่งผ้าไหมลายมากมี
ชุมชนรักสมัครสมาน	มุ่งสร้างงานพร้อมน้องพี่
เพียงพอทางเศรษฐกิจดี	นำวิถีแบบอย่างไทย

๑๐. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสนมร่วมกับประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ของเทศบาล ๖ ด้าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพของคนและความเข้มแข็งของชุมชน

๑.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน ประชาชนมีความรู้ มีสุขอนามัยที่ดีโดยชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาและแก้ไขปัญหาชุมชนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อส่งเสริม และพัฒนาการศึกษา การกีฬาและนันทนาการ

๓. เพื่ออนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมสนับสนุน ด้านสังคมสงเคราะห์ เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี และชุมชนเข้มแข็ง

๑.๒ เป้าหมาย

๑. ประชาชนได้รับการบริการด้านสุขภาพพลานามัย และพัฒนาคุณภาพชีวิตสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสอย่างทั่วถึง รวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๒. ประชาชนได้รับการศึกษา และพัฒนาการด้านการกีฬาและนันทนาการเพิ่มขึ้น

๓. ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้รับการอนุรักษ์ให้คงอยู่สืบไป

๑.๓ แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมงานสาธารณสุขและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๒. ส่งเสริมการจัดการศึกษาทั้งระบบเชิงบูรณาการ

๓. ส่งเสริมศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวันสำคัญของชาติ

๔. ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ

๕. ส่งเสริมการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชน

๒.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนด้านอาชีพ ตามศักยภาพ ความต้องการและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. เพื่อเป็นการสร้างงาน สร้างอาชีพและรายได้

๓. เพื่อสนับสนุนให้เกิดการกระจายรายได้แก่ประชาชนทั่วไปในท้องถิ่น

๒.๒ เป้าหมาย

๑. ประชาชน หรือกลุ่มอาชีพมีทักษะในการประกอบอาชีพ

๒. จำนวนกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาลมีเพิ่มขึ้น

๓. เกษตรกรนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้มากขึ้น

๒.๓ แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมอาชีพ พัฒนากลุ่มอาชีพและการแก้ไขปัญหาความยากจน

๒. ส่งเสริมการเกษตรแบบครบวงจรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๓.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุง และพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน สามารถตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการของประชาชนได้อย่างเพียงพอและทั่วถึง อีกทั้งสามารถรองรับการขยายตัวและความเจริญในอนาคต

๒. เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและทางราชการ

๓.๒ เป้าหมาย

๑. โครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค ระบบสาธารณูปการ สามารถตอบสนองประชาชนมากกว่า ๘๐%

๒. การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนได้รับการสนับสนุนและดูแลอย่างทั่วถึง

๓. จำนวนแหล่งน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภค และแหล่งน้ำเพื่อใช้ในการเกษตรเพิ่มมากขึ้น

๓.๓ แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาระบบการจราจร การจัดทำผังเมืองและการคมนาคมขนส่ง ระบบไฟฟ้าสาธารณะ โทรคมนาคม และการประปา

๒. ส่งเสริมรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๓. ส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การปราบปรามยาเสพติด

๔. พัฒนาระบบการระบายน้ำและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค และการเกษตร

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดสรรและให้มีการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า

๒. เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และสวนสาธารณะให้เพียงพอกับความต้องการ

๓. เพื่อให้ประชาชนและองค์กรต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๔.๒ เป้าหมาย

๑. ปรับปรุงภูมิทัศน์และก่อสร้างสวนสาธารณะมากกว่า ๑ แห่ง

๒. ก่อสร้างบ่อกำจัดขยะและจัดหาสถานที่ในการดำเนินการมากกว่า ๑ แห่ง

๓. ขุดลอกคูคลองทุกสายให้สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. รณรงค์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕. ส่งเสริมการใช้สารสกัดชีวภาพเพื่อลดการใช้สารเคมี และสารพิษตกค้าง

๔.๓ แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมดูแล ฟื้นฟู และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. ส่งเสริมการบริการจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และระบบการบำบัดน้ำเสีย

๓. ส่งเสริมการปรับปรุงภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในชุมชน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการเมือง การปกครอง การบริหารสังคม เศรษฐกิจ และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๕.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการของเทศบาลตำบลสนมให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมุ่งสู่องค์กรที่มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีเป็นเทศบาลน่าอยู่อย่างยั่งยืน

๒. เพื่อพัฒนาบุคลากร ให้มีโอกาสพัฒนาตนเองมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและทัศนคติที่เหมาะสมเกิดความก้าวหน้าในอาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๕.๒ เป้าหมาย

๑. เทศบาลตำบลสนมมีขีดความสามารถในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและความโปร่งใส

๒. ประชาชนมีบทบาทและส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลมากขึ้น

๓. ช่องทางการได้รับข้อมูลข่าวสารจากเทศบาลสู่ประชาชนมีมากขึ้น

๔. บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงานในระดับสูง

๕.๓ แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมธรรมาภิบาลเพื่อการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี

๒. ส่งเสริมการสร้างสำนึกประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชนอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์สื่อและการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

๔. ส่งเสริมการเพิ่มขีดสมรรถนะของบุคลากรและการพัฒนาศักยภาพขององค์กรเพื่อการบริหารที่ดี

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรอินทรีย์

๖.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการทำเกษตรอินทรีย์ที่ยั่งยืน

๒. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านเกษตรอินทรีย์แก่เกษตรกร

๓. เพื่อพัฒนาความร่วมมือระหว่างหน่วยงานราชการกับเกษตรกรที่ทำการเกษตรให้สามารถดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม

๖.๒ เป้าหมาย

๑. เกษตรกรมีความรู้ ทักษะ ในการทำการเกษตรอินทรีย์

๒. พื้นที่แหล่งน้ำทำการเกษตรที่พอเพียง

๓. รายได้ของเกษตรกรเพิ่มขึ้น

๖.๓ แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาองค์ความรู้ ทักษะ และทางเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการผลิตเกษตรอินทรีย์

๒. พัฒนาปรับปรุงแหล่งน้ำในการทำการเกษตร และจัดหาแหล่งรองรับผลผลิตทางการเกษตร

๑๑. นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารท้องถิ่น

คำแถลงนโยบาย "การบริหารจัดการราชการท้องถิ่นเทศบาลตำบลสนม" ของนายพงษ์ศักดิ์ เจริญพันธ์ นายกเทศมนตรีตำบลสนม แถลงต่อสภาเทศบาลตำบลสนม อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสนม อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์ มีทั้งหมด ๖ ด้าน ดังนี้

๑. นโยบายด้านการเมือง การบริหาร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

๑.๑ ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วมทางการบริหารและการเมือง ภายใต้ระบอบประชาธิปไตย โดยยึดหลักการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลและยึดพี่น้องประชาชนเป็นศูนย์กลางในการแก้ไขปัญหา

๑.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน ได้แก่ ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมทำ และร่วมรับผลประโยชน์

๑.๓ พัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากรเทศบาลตำบลสนมให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในเรื่องการบริการประชาชน การอุทิศตนให้กับราชการ การรักองค์กรและการรู้รักสามัคคี

๑.๔ เสริมสร้างพัฒนาศักยภาพการให้บริการของเทศบาลตำบลสนม ปรับปรุงสถานที่ทำงาน อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการประชาชนให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพเป็นธรรมและทั่วถึง

๒. นโยบายด้านการพัฒนาสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ จะดำเนินการผลักดันให้มีรถโดยสารประจำทาง เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางให้กับพี่น้องประชาชน โดยประสานความร่วมมือและบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ สนับสนุนส่งเสริมการบริหารงานของคณะกรรมการชุมชนให้เป็นองค์กรที่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ แก้ไขปัญหาในเบื้องต้นได้เอง และทำหน้าที่เป็นตัวแทนของประชาชนในการนำปัญหาและความต้องการของประชาชนมาเสนอให้เทศบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสนับสนุนช่วยเหลือ ส่งเสริมและจัดทำแผนแม่บทชุมชนและกิจกรรมการมีส่วนร่วมหรือประชาคมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับภาคประชาชนและชุมชน

๒.๓ สนับสนุนด้านส่งเสริมสุขภาพจิตผู้สูงอายุด้วยการฟังเทศน์ฟังธรรมและการปฏิบัติธรรมอย่างทั่วถึง

๒.๔ ส่งเสริมการพัฒนาทักษะ และจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ รวมทั้งการจัดสวัสดิการที่จำเป็นพื้นฐานสำหรับการพัฒนาเด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการและเชื่อมโยงการทำงานด้านสวัสดิการสังคมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ ส่งเสริมการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาครอบครัว เพื่อสร้างความเข้มแข็งและความอบอุ่นในครอบครัวเป็นเกราะป้องกันให้แก่เด็ก เยาวชนห่างไกลอบายมุข สารเสพติดและอันตรายจากภัยสังคม

๒.๖ ส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนผู้สูงวัย เพื่อเป็นศูนย์กลางสำหรับการทำกิจกรรมของผู้สูงอายุ การนำประสบการณ์และภูมิปัญญาของผู้สูงอายุมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสังคมชุมชน

๒.๗ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมของกลุ่มผู้สูงวัยให้มีความเหมาะสมตามสภาพความพร้อมทางด้านร่างกายและจิตใจอย่างทั่วถึง

๓. นโยบายด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓.๑ พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนาเด็กเล็กให้มีศักยภาพสูงสุดตามวัย

๓.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของประชาชน โดยจัดให้มีศูนย์การศึกษาเรียนรู้ท้องถิ่นตลอดจนมีการศึกษาอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถทักษะในด้านต่าง ๆ

๓.๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีสถานที่ออกกำลังกายในร่ม (สปอร์ตคอมเพล็กซ์)

๓.๔ ส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาของเด็ก เยาวชน ประชาชน เพื่อส่งเสริมสุขภาพเสริมสร้างความสามัคคี และเพื่อพัฒนาด้านกีฬามุ่งสู่ความเป็นเลิศ

๓.๕ ดำเนินการจัดให้มีการอนุรักษ์ บำรุงรักษา ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงความเป็นเอกลักษณ์ของเทศบาลตำบลสนม

๓.๖ ส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ให้เป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจของชาวเทศบาลตำบลสนม โดยความร่วมมือกับทุกองค์กรศาสนาในการจัดกิจกรรมทางศาสนา โดยมุ่งเน้นที่จะสร้างศูนย์รวมจิตใจของคนในชุมชนและเป็นศูนย์ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับประชาชนในชุมชน

๔. นโยบายด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ ส่งเสริมสนับสนุนปรับปรุงระบบการกำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล สถานที่กำจัดขยะให้เป็นระบบและได้มาตรฐาน

๔.๒ เพิ่มศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เสริมสร้างความรู้ ทักษะ ให้เป็นกำลังสำคัญในการช่วยสนับสนุนการทำงานของเทศบาลตำบลสนม ในการเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อที่อันตรายและการดูแลรักษาสุขภาพอนามัยของประชาชนในชุมชน

๔.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารจัดการขยะอย่างเป็นระบบและทั่วถึง

๔.๔ ส่งเสริมพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ หนองน้ำ สวนสาธารณะในชุมชนให้เป็นเมืองน่าอยู่เพื่อเป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจและเป็นแหล่งท่องเที่ยวในหมู่บ้าน/ชุมชน

๔.๕ ส่งเสริมการปรับปรุงภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในชุมชน

๕. นโยบายด้านการส่งเสริมอาชีพและการสร้างเศรษฐกิจ

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการรวมกลุ่มอาชีพตามความถนัด ที่มีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ให้มีการจดทะเบียนจัดตั้งกลุ่มจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน (พลังงานแสงอาทิตย์) ในภาคการเกษตรเพื่อลดต้นทุนการผลิต

๕.๓ ส่งเสริมแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพของประชาชน

๕.๔ สร้างโอกาสและช่องทางในการเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน โดยสนับสนุนให้ความรู้และฝึกอบรม เพื่อเพิ่มศักยภาพทักษะ ความชำนาญในการประกอบอาชีพด้านต่าง ๆ

๕.๕ ส่งเสริมให้ชุมชนทุกชุมชน ทุกกลุ่มอาชีพมีผลิตภัณฑ์เด่น สามารถสร้างชื่อเสียงให้ท้องถิ่นและสร้างรายได้อย่างยั่งยืน

๖. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๖.๑ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคที่มีอยู่ ให้มีสภาพที่สมบูรณ์ให้ใช้การได้ดีและมีประสิทธิภาพ เพื่อสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างเต็มที่

๖.๒ จัดหางบประมาณในการขุดลอกแหล่งน้ำ หนองน้ำ และลำห้วยสาธารณะ เพื่อประโยชน์ต่อเกษตรกรรมในท้องถิ่น

๖.๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด CCTV เพื่อเฝ้าระวังความปลอดภัยให้กับประชาชนในชุมชน

๖.๔ สนับสนุนโครงการสายตรวจชุมชน โดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง ตำรวจ และอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อดูแลความเรียบร้อยปลอดภัยในชุมชน

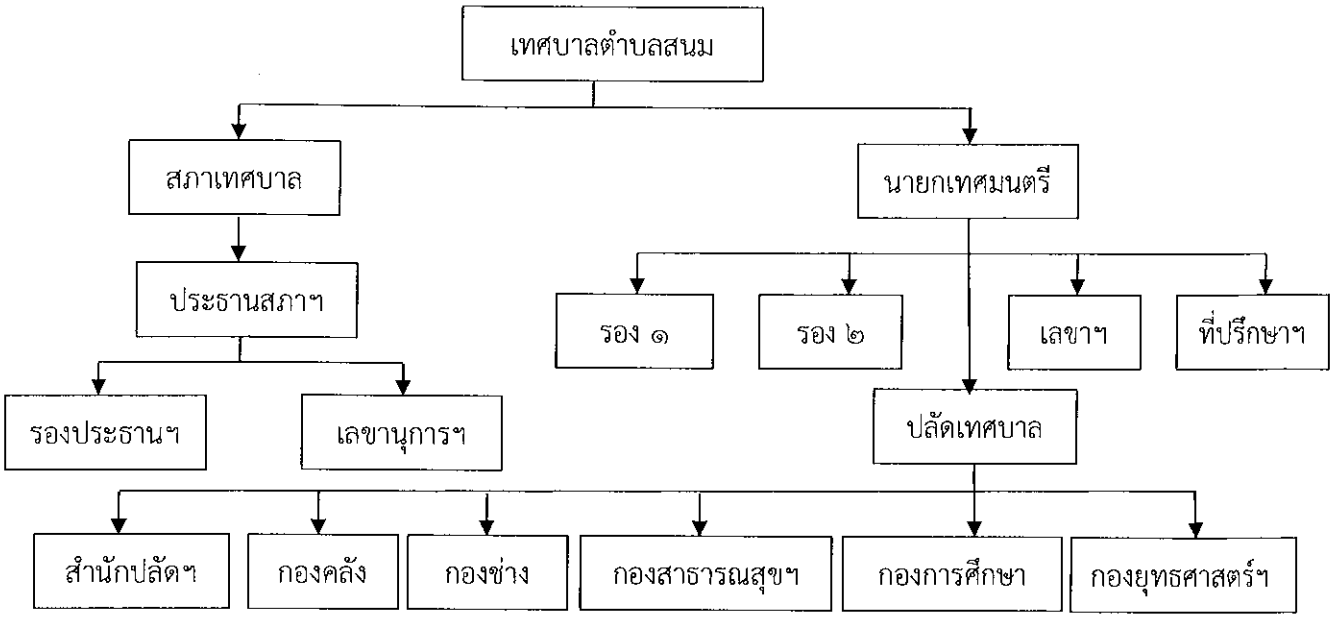
๖.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการจัดตั้งชุมชน/กลุ่มเครือข่ายเข้มแข็งของชุมชน เพื่อเอาชนะปัญหายาเสพติด และจัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ ทำให้ครอบครัวอบอุ่นชุมชนเข้มแข็ง เพื่อให้การดำเนินงานทางด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ชุมชนสามารถคุ้มครองป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของยาเสพติดเข้ามาในชุมชนและป้องกันไม่ให้คนในชุมชนกลับไปติดยาเสพติดได้อีก โดยมีการรณรงค์หาผู้สมัครใจเข้ารับการบำบัด รักษาผู้ติดยาเสพติดโดยไม่ติดประวัติ รวมทั้งสนับสนุนการประกอบอาชีพที่สุจริต

๑๒. โครงสร้างและกระบวนการบริหารงานบุคคล

เทศบาลตำบลสนม เป็นเทศบาลประเภทสามัญ แบ่งการบริหารภายในองค์กร ดังนี้

ฝ่ายนิติบัญญัติ หรือสภาเทศบาล ประกอบด้วยสมาชิกที่ราษฎรเลือกตั้ง จำนวน ๑๒ คน อยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี

ฝ่ายบริหาร ประกอบด้วย นายกเทศมนตรีที่ราษฎรเลือกตั้ง จำนวน ๑ คน รองนายกเทศมนตรีจำนวน ๒ คน เลขานุการนายกเทศมนตรี ๑ คน และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ๑ คน ซึ่งมาจากการแต่งตั้งของนายกเทศมนตรี ฝ่ายบริหารมีอำนาจหน้าที่ควบคุมความรับผิดชอบในการบริหารกิจการของเทศบาลตามกฎหมาย โดยมีนายกเทศมนตรีเป็นหัวหน้า



การแบ่งส่วนการบริหารของเทศบาลตำบลสนม

เทศบาลตำบลสนม ได้แบ่งส่วนราชการออกเป็น ๖ ส่วน ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ซึ่งแต่ละกองได้แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล แบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๑ ฝ่าย คือ ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน งานพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์ งานทะเบียนราษฎร งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ งานกิจการสภา งานนิติกรรมและสัญญา งานนิติการ และงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

กองคลัง แบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๑ ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารงานคลัง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ งานการเงินและบัญชี งานพัสดุและทรัพย์สิน งานสถิติการคลัง งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ และงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

กองช่าง แบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๑ ฝ่าย คือ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ งานผังเมือง งานวิศวกรรม งานควบคุมการขุดดินและถมดิน งานสวนสาธารณะ งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ งานสาธารณูปโภค งานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๑ ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด งานวางแผนสาธารณสุข งานคุ้มครองผู้บริโภค งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ งานส่งเสริมสุขภาพ งานเผยแพร่และการฝึกอบรม และงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๑ ฝ่าย คือ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานแผนและงบประมาณ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว และงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

กองการศึกษา แบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๑ ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารงานการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ งานวางแผนและโครงการ งานการศึกษาและปฐมวัย งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและ

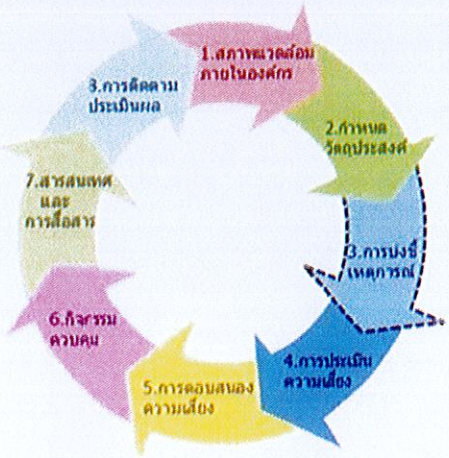
นวัตกรรมทางการศึกษา งานส่งเสริมประเพณีศิลปะและวัฒนธรรม งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน งานกีฬาและนันทนาการ งานกิจการศาสนา และงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลสนม

เทศบาลตำบลสนมมีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียนอยู่ในความรับผิดชอบ จำนวน ๑ แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสนม

บทที่ ๓
กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลสนม กำหนดกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ขั้นตอนและวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีระบบและดำเนินไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีขั้นตอนสำคัญของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแนวคิดของ COSO (the Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) สามารถแบ่งออกได้เป็น ๘ องค์ประกอบ ดังนี้



๑. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environmental) สภาพแวดล้อมขององค์กร เป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการกำหนดกรอบบริหารความเสี่ยง โดยจะประกอบด้วย เช่น วัฒนธรรมองค์กร นโยบายของผู้บริหาร แนวทางการปฏิบัติงาน บุคลากร กระบวนการทำงาน ระบบสารสนเทศ ระเบียบ เป็นต้น สภาพแวดล้อมภายในองค์กรประกอบเป็นพื้นฐานสำคัญในการกำหนดทิศทางของกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

สภาพแวดล้อมภายในครอบคลุมถึงแนวนโยบายโดยทั่วไปขององค์กร ซึ่งเป็นพื้นฐานของการมองความเสี่ยงและการจัดการกับความเสี่ยงโดยบุคลากรทั้งหมดในองค์กรรวมไปถึงปรัชญาการบริหารจัดการความเสี่ยงกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ความซื่อสัตย์กับคุณค่าทางจริยธรรม และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของบุคลากรเหล่านั้น

๒. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting) องค์กรต้องพิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ เพื่อวางเป้าหมายในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรได้อย่างชัดเจน เหมาะสมและสอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting) คือขั้นตอนแรกสำหรับกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์กรควรมั่นใจว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ โดยทั่วไปวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ควรได้รับการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรและสามารถพิจารณาได้ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ด้านยุทธศาสตร์

๒.๒ ด้านปฏิบัติงาน เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ผลการปฏิบัติงาน

๒.๓ ด้านการรายงาน เกี่ยวข้องกับการรายงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๒.๔ ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ

๓. การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification) คือปัจจัยในการระบุสถานการณ์ ซึ่งองค์กรไม่สามารถมั่นใจได้ว่าเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่ง จะเกิดขึ้นหรือไม่ หรือมีผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจะเป็นอย่างไร ประกอบด้วย ปัจจัยภายในและภายนอกที่ส่งผลต่อการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติและการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ดังนั้นกระบวนการบ่งชี้เหตุการณ์ หรือการระบุความเสี่ยง ผู้บริหารควรพิจารณาสิ่งต่อไปนี้

๓.๑ ปัจจัยความเสี่ยงทุกด้านที่อาจเกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การเงิน บุคลากร การปฏิบัติงาน กฎหมาย ภาษีอากร ระบบงาน สิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ

๓.๒ แหล่งความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร

๓.๓ ความสัมพันธ์ระหว่างเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น

๔. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) คือการประเมินโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นต่อวัตถุประสงค์ ขณะที่การเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งอาจส่งผลกระทบในระดับต่ำ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องอาจมีผลกระทบในระดับสูงต่อวัตถุประสงค์ การประเมินความเสี่ยงประกอบด้วย ๒ ลักษณะ ดังนี้

๔.๑ โอกาสที่อาจเกิดขึ้น (Likelihood) เหตุการณ์มีโอกาสเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด

๔.๒ ผลกระทบ (Impact) หากมีเหตุการณ์เกิดขึ้นองค์กรจะได้รับผลกระทบมากน้อยเพียงใด

การประเมินความเสี่ยงสามารถทำได้ทั้งการประเมินเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ โดยพิจารณาทั้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากภายนอกและภายในองค์กร นอกจากนี้ การประเมินความเสี่ยงควรดำเนินการทั้งก่อนจัดการความเสี่ยง (In-herent Risk) และหลังจากที่มีการจัดการความเสี่ยงแล้ว (Residual Risk) ปัจจัยที่ควรใช้ในการพิจารณาการจัดการความเสี่ยง เช่น

- การปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน
- กระบวนการปฏิบัติงาน
- กิจกรรมการควบคุมภายใน
- โครงสร้างองค์กร
- กระบวนการรายงาน/วิธีการติดต่อสื่อสาร
- ทัศนคติและแนวทางของผู้บริหารเกี่ยวกับความเสี่ยง
- พฤติกรรมขององค์กรที่คาดว่าจะมีและที่มีอยู่ในปัจจุบัน
- การวัดผลการปฏิบัติงานและการติดตามผล
- สัญญาและพันธมิตรในปัจจุบัน

๕. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) การจัดการความเสี่ยง หรือ การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) คือเมื่อความเสี่ยงได้รับการบ่งชี้และประเมินความสำคัญแล้วผู้บริหารต้องประเมินวิธีการจัดการความเสี่ยงที่สามารถนำไปปฏิบัติได้ โดยการพิจารณาทางเลือกในการดำเนินการจะต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และต้นทุนที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับผลประโยชน์ที่จะได้รับเพื่อให้การบริหารความเสี่ยง

มีประสิทธิผล ผู้บริหารอาจต้องเลือกวิธีการจัดการความเสี่ยงอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธีรวมกัน เพื่อลดระดับโอกาสที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบของเหตุการณ์ให้อยู่ในช่วงที่องค์กรสามารถยอมรับได้ (Risk Tolerance)

หลักการตอบสนองความเสี่ยงมี ๔ ประการคือ

๑. การหลีกเลี่ยง (Avoid) การดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง

๒. การร่วมจัดการ (Share) การร่วมมือหรือแบ่งความรับผิดชอบกับผู้อื่นในการจัดการความเสี่ยง

๓. การลด (Reduce) การดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อลดโอกาสที่อาจเกิดขึ้นหรือผลกระทบความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. การยอมรับ (Accept) ความเสี่ยงที่เหลือในปัจจุบันอยู่ภายในระดับที่ต้องการและยอมรับได้โดยไม่ต้องมีการดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อลดโอกาสหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอีก

๖. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities) คือนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการจัดการความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุมอาจมีความแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ลักษณะธุรกิจ โครงสร้างและวัฒนธรรมองค์กร สิ่งสำคัญประการหนึ่งต่อกิจกรรมการควบคุมคือการกำหนดบุคลากรภายในองค์กรเพื่อรับผิดชอบในการพิจารณาประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน และพิจารณาการปฏิบัติเพิ่มเติมที่จำเป็น เพื่อเพิ่มประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยง นอกจากนี้การปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงขององค์กรควรจะต้องมีการกำหนดวันแล้วเสร็จให้ชัดเจน

๗. ข้อมูลและการติดต่อสื่อสาร (Information and Communication) เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับองค์กรในการบ่งชี้ ประเมิน และจัดการความเสี่ยง ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับองค์กร ทั้งจากแหล่งภายนอกและภายในควรได้รับการบันทึกและสื่อสารอย่างเหมาะสมทั้งในด้านรูปแบบและเวลา เพื่อช่วยให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับบุคคลภายนอกองค์กร เช่น ลูกค้า ผู้จัดหาสินค้า ผู้ให้บริการ ผู้กำกับดูแล และผู้ถือหุ้น เป็นต้น

๘. การติดตาม (Monitoring) องค์กรจะต้องมีการติดตามผล เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินการว่ามีคุณภาพและมีความเหมาะสม สามารถดัดแปลงเท่าที่จำเป็น การติดตามดูแลต้องทำเป็นกิจกรรมที่ต่อเนื่องนำไปประยุกต์ใช้ในทุกระดับองค์กร และสามารถจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามการบริหารความเสี่ยง สามารถทำได้ ๒ แบบคือ

๑. การติดตามอย่างต่อเนื่อง เป็นการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างทันท่วงที และถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน

๒. การติดตามรายครั้ง เป็นการดำเนินการภายหลังจากเกิดเหตุการณ์ ดังนั้นปัญหาที่เกิดขึ้นจะได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสนม สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลจึงกำหนดให้มี คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม ตามคำสั่งเทศบาลตำบลสนม ที่ ๗๔๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาลตำบลสนม ประธานกรรมการ
(๒) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสนม กรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการกองคลัง เทศบาลตำบลสนม กรรมการ
(๔) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลสนม กรรมการ
(๕) ผู้อำนวยการกองการศึกษา เทศบาลตำบลสนม กรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการกองช่าง เทศบาลตำบลสนม กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลสนม กรรมการและเลขานุการ
(๘) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เทศบาลตำบลสนม ผู้ช่วยเลขานุการ

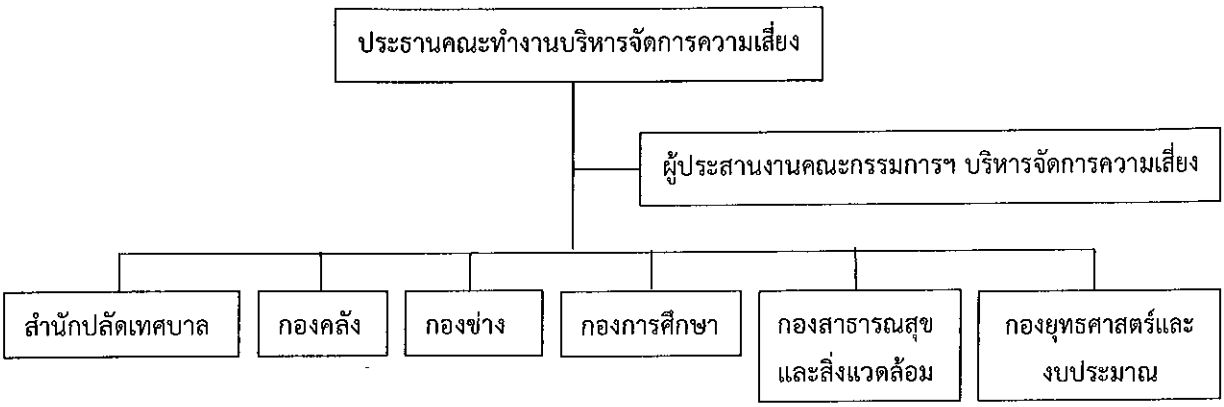
คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
(๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
(๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
(๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

หน่วยงานบริหารจัดการความเสี่ยงประกอบด้วย ๖ หน่วยงาน ดังนี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล
(๒) กองคลัง
(๓) กองช่าง
(๔) กองการศึกษา
(๕) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(๖) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

แผนภูมิโครงสร้างคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม



หน่วยงานบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย หัวหน้าหน่วยงานและทีมงาน ประกอบด้วย ๖ หน่วยงาน ดังนี้

หน่วยงานบริหารจัดการความเสี่ยง	ประกอบด้วย
๑. สำนักปลัดเทศบาล	๑. งานบริหารทั่วไป ๒. งานธุรการ ๓. งานการเจ้าหน้าที่ ๔. งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน ๕. งานพัฒนาชุมชน ๖. งานสังคมสงเคราะห์ ๗. งานทะเบียนราษฎร ๘. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๙. งานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ๑๐. งานกิจการสภา ๑๑. งานนิติกรรมและสัญญา ๑๒. งานนิติการ
๒. กองคลัง	๑. งานธุรการ ๒. งานการเงินและบัญชี ๓. งานพัสดุและทรัพย์สิน ๔. งานสถิติการคลัง ๕. งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ ๖. งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๗. งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์
๓. กองช่าง	๑. งานธุรการ ๒. งานผังเมือง ๓. งานวิศวกรรม ๔. งานควบคุมการขุดดินและถมดิน ๕. งานสวนสาธารณะ

หน่วยงานบริหารจัดการความเสี่ยง	ประกอบด้วย
	๖. งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ ๗. งานสาธารณูปโภค ๘. งานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง
๔. กองการศึกษา	๑. งานธุรการ ๒. งานวางแผนและโครงการ ๓. งานการศึกษาและปฐมวัย ๔. งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา ๕. งานส่งเสริมประเพณีศิลปะและวัฒนธรรม ๖. งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน ๗. งานกีฬาและนันทนาการ ๘. งานกิจการศาสนา
๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. งานธุรการ ๒. งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม ๓. งานรักษาความสะอาด ๔. งานวางแผนสาธารณสุข ๕. งานคุ้มครองผู้บริโภค ๖. งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ๗. งานส่งเสริมสุขภาพ ๘. งานเผยแพร่และการฝึกอบรม
๖. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑. งานธุรการ ๒. งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ๓. งานแผนและงบประมาณ ๔. งานประชาสัมพันธ์ ๕. งานส่งเสริมการท่องเที่ยว

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. หน่วยงานบริหารจัดการความเสี่ยง มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยรวม ในการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในเทศบาลตำบลสนม

๒. ผู้ประสานงานคณะกรรมการฯ บริหารจัดการความเสี่ยง มีหน้าที่ตรวจสอบและช่วยสนับสนุนคณะกรรมการพิจารณาความเสี่ยงระดับองค์กรในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสอบทานให้มั่นใจว่า ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงมีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล

๓. คณะกรรมการพิจารณาความเสี่ยง มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการพิจารณาและสอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในของเทศบาลตำบลสนม

๔. หัวหน้างาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสนม และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง ผ่านคณะกรรมการบริหารจัดการ

ความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย หัวหน้าหน่วยงานหลักของแต่ละสำนัก/กอง เป็นประธานคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง และมีหัวหน้าสำนัก/กอง เป็นคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับหน่วยงานย่อย

๕. คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับหน่วยงานย่อย (หัวหน้างาน) มีหน้าที่ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าความเสี่ยงภายในเทศบาลตำบลสนมที่สำคัญ ได้รับการระบุและประเมินอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลไว้ โดยรับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- จัดทำนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง กลยุทธ์และหลักเกณฑ์ในการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อเสนอให้นายกเทศมนตรี พิจารณาและอนุมัติ

- พิจารณาและสอบทานความเสี่ยง และแนวทางการจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสนมตามที่หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงได้ประเมินไว้ รวมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข

- กำกับดูแลความมีประสิทธิผลของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสนมโดยการติดตามและสอบทานอย่างต่อเนื่อง

- รายงานความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและสูงมากให้นายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาล เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน และหัวหน้าสำนัก/กอง รับทราบ

๖. หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสอบทานประสิทธิผลของการควบคุมภายในผ่านการตรวจสอบภายในประจำปี ซึ่งเป็นกรอบตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานที่สำคัญตามปัจจัยเสี่ยงรวมทั้งติดตามการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบ

๗. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยงของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบรวมถึงกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการจัดการความเสี่ยง

วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลสนม ได้นำการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง มาปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสนม

การดำเนินงานตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลสนม มีการดำเนินงานด้านบริหารจัดการความเสี่ยง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแสดงรายละเอียดการปฏิบัติตามแนวทางการขับเคลื่อนระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสนม ดังนี้

๑. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูง และตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของเทศบาลร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ซึ่งผู้บริหารระดับสูงต้องมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง

๒. มีการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี ในการดำเนินการระบุ จัดทำและทบทวนความเสี่ยง โดยจัดประชุมเพื่อระดมสมอง การใช้ข้อมูลในอดีต การใช้รายการตรวจสอบจาก

แบบสอบถามควบคุมภายใน การวิเคราะห์ความผิดพลาดที่เกิดขึ้น การวิเคราะห์ระบบงาน และการวิเคราะห์สถานการณ์ที่ผ่านมา เพื่อสนับสนุนระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง

๓. มีการวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงาน และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง เทศบาลตำบลสนมได้นำจุดอ่อนและ/หรือข้อเสนอแนะจากรายงานประจำปี รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน เข้าร่วมพิจารณาในที่ประชุม เพื่อเป็นแนวทางให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงใช้วิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความสำคัญ ซึ่งจะช่วยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เทศบาลเกิดความเสียหาย

๔. มีการจัดการความเสี่ยง โดยการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งแผนดังกล่าวได้กำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง และการดำเนินการแก้ไข ลด หรือป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม มีการกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยง โดยกำหนดมอบหมายผู้รับผิดชอบ ซึ่งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงของเทศบาล

๕. มีการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการติดตามและรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ในส่วนของการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสนม คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ได้มีการดำเนินการตามแผนที่วางไว้ คือ

๕.๑ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของเทศบาลร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

๕.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยง

๕.๓ มีการเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ และประชาสัมพันธ์การบริหารจัดการความเสี่ยงตามช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น การประชุมชี้แจง หนังสือเวียน เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสนม การให้คำแนะนำ และถ่ายทอดความรู้ในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยบุคลากรของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เป็นต้น เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกรับทราบ และเข้าใจถึงวิธีการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อนำไปปฏิบัติ

๕.๔ มีการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหายต่อเทศบาลตำบลสนม

๕.๕ มีการจัดการความเสี่ยง โดยการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งแผนดังกล่าวได้กำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการสร้างความรู้

๕.๖ มีการดำเนินงานติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยง ภายในหน่วยงานย่อยของเทศบาลรายงานต่อนายกเทศมนตรีตำบลสนม

การจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง

การจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้นำความเสี่ยงที่ประเมินได้ นำไปประเมินในแบบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

ตามมาตรา ๔๘ เอกูนวีสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้มีปลัดเทศบาลคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเทศบาลรองจากนายกเทศมนตรี และรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย และมีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่มีกฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย จึงให้ปลัดเทศบาลตำบลสนม เป็นผู้ควบคุมกำหนดแนวทางการดำเนินงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของเทศบาลตำบลสนม โดยดำเนินการดังนี้

๑. ให้ทุกสำนัก/กอง สำรวจวิเคราะห์ภารกิจตามโครงสร้างของฝ่าย/งาน ประเมินจุดอ่อนและบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เกิดประสิทธิผลและดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง

๒. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงตามภารกิจหลักของหน่วยงานและโครงการที่สำคัญ

๓. ขับเคลื่อนการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน ให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๔. บูรณาการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในระดับหน่วยงาน

๕. ติดตามความก้าวหน้าและการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและประมวลสรุปรายงานผลต่อคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง

๖. ให้ทุกสำนัก/กอง รายงานการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงตามระเบียบฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และรวบรวมแบบรายงานฯ ดังกล่าว ส่งเลขานุการระดับองค์กร

๗. ให้เลขานุการคณะทำงานฯ วิเคราะห์ประเมินและรวบรวมรายงานการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของทุกสำนัก/กอง เสนอนายกเทศมนตรีเพื่อรายงานผู้กำกับดูแล

๘. ให้เลขานุการคณะทำงานฯ ติดตามเร่งรัด สำนัก/กอง จัดส่งรายงานตามกำหนดโดยเคร่งครัด กรณีมีปัญหาอุปสรรค ให้รายงานปลัดเทศบาลตำบลสนมทราบโดยด่วน

๙. ให้คณะทำงานเป็นผู้ดำเนินการประสานการดำเนินงาน เป็นที่ปรึกษา เสนอแนะ รายงานการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงแก่สำนัก/กอง เพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลอย่างเป็นรูปธรรม

การทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

เป็นการทบทวนแผนและรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยงรวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในงวดที่ผ่านมาว่ามีประสิทธิผลหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในงวดถัดไป

บทที่ ๔
รูปแบบการประเมินความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม กำหนดแบบรายงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจากสำนัก/กองในสังกัดเทศบาลตำบลสนม ดำเนินการค้นหาและระบุความเสี่ยงจากภารกิจงาน โดยแบ่งเป็น ๔ ด้าน ได้แก่

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) เป็นความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุผลตามเป้าหมายในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์หรือเกี่ยวข้องกับการบรรลุเป้าหมายและพันธกิจในภาพรวม โดยความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกส่งผลต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/วิสัยทัศน์ หรือเกิดจากการกำหนดกลยุทธ์ที่ขาดการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชนทำให้โครงการขาดการยอมรับและโครงการไม่ได้นำไปสู่การแก้ไขปัญหา หรือการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างแท้จริง หรือเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจผิดพลาดหรือนำการตัดสินใจนั้นมาใช้อย่างไม่ถูกต้อง เช่น การเมือง เศรษฐกิจ กฎหมาย ตลาด ภาพลักษณ์ผู้นำ ชื่อเสียง ลูกค้า เป็นต้น

๒. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงานทุก ๆ ขั้นตอน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากระบบงานภายในขององค์กร/กระบวนการ/เทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากรในองค์กร/ความเพียงพอของข้อมูลส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน/โครงการ

๓. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (Resources Risk) (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)

๓.๑ ความเสี่ยงของการเงิน งบประมาณ คือ ความเสี่ยงเกิดจากการบริหารการเงินไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพและไม่ทันต่อสถานการณ์หรือความไม่พร้อมในเรื่องงบประมาณ การเงิน การควบคุมรายจ่ายต่าง ๆ ที่เกินความจำเป็นขององค์กร

๓.๒ ความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการจัดการระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ

๓.๓ ความเสี่ยงของอาคารสถานที่ คือ ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการอาคารสถานที่

๔. ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎระเบียบที่มีอยู่ไม่เหมาะสม ไม่ชัดเจน ไม่ทันสมัย หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และอาจมีผลการลงโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การประเมินความเสี่ยงมีทิศทางการปฏิบัติงานที่ตรงกัน คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม จึงได้กำหนดรูปแบบ การรายงาน การประเมินความเสี่ยงเพื่อให้สำนัก/กองได้นำไปประเมินพิจารณาความเสี่ยงของภารกิจ/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ทั้งนี้ การค้นหาและระบุความเสี่ยง จะต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการพิจารณาระบบการควบคุมภายใน รวมถึงการพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันด้วย

เทศบาลตำบลสนม

รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ..... : ..... หน่วยงาน :								

(ลงชื่อ) .....ผู้รายงาน

( )

ตำแหน่ง .....

...../...../.....

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม

การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลสนม สำนัก/กอง ภายในหน่วยงานมีแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

เป้าหมายการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงเน้นให้ผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสนม บรรลุตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลสนมที่วางไว้ และบรรลุตามยุทธศาสตร์ของสำนัก/กองในหน่วยงาน

วิสัยทัศน์เทศบาลตำบลสนม

เทศบาลตำบลสนม ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอุดมคติ เป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่าง ๆ เมื่อคราวการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสนม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

“บ้านเมืองน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม เลิศล้ำสุขภาพ การศึกษาและกีฬา น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจเทศบาลตำบลสนม

๑. พัฒนาการจัดการศึกษา การกีฬา การสาธารณสุข และสังคมเชิงบูรณาการ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ชุมชนเข้มแข็งสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน

๒. ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปะ ประเพณี วัฒนธรรม ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓. เสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในชุมชน

๔. เสริมสร้างศักยภาพและส่งเสริมให้ประชาชนมีฐานเศรษฐกิจที่มั่นคงอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๕. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และครอบคลุมพื้นที่ในชุมชน

๖. พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๗. พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการบริหารเทศบาลแบบบูรณาการ

๘. พัฒนาและส่งเสริมปัจจัยการผลิตเกษตรอินทรีย์อย่างยั่งยืน

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลสนม

๑. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี ได้รับบริการด้านการสาธารณสุขโดยทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๒. ชุมชนมีความเข้มแข็ง ประชาชนได้รับสวัสดิการสังคมอย่างทั่วถึง มีคุณภาพชีวิตที่ดีถ้วนหน้า

๓. เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ มีแหล่งความรู้ที่ทันสมัยและรู้จักใช้เทคโนโลยีอย่างถูกต้อง

๔. ศิลปะ ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น ดำรงอยู่และได้รับการสืบทอดตลอดไป

๕. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เกิดความสงบเรียบร้อยภายในชุมชน

๖. การคมนาคมขนส่ง มีความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยทันสมัย ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการทั่วถึงและครอบคลุมทุกพื้นที่และได้มาตรฐาน

๗. บ้านเมืองน่าอยู่และสวยงามเป็นระเบียบ และมีผังเมืองที่ดีเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาเมือง

๘. ประชาชนมีงานทำ มีอาชีพ มีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีพและสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนมีมูลค่าเพิ่มขึ้น เป็นที่ต้องการของตลาด

๙. สร้างความเข้มแข็งให้ภาคการเกษตรแบบครบวงจรตามแนวทางเกษตรทฤษฎีใหม่และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑๐. มีสถานที่ในการออกกำลังกายและสถานที่พักผ่อนหย่อนใจที่ได้มาตรฐาน

๑๑. ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ มีความเข้าใจอันดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเกิดการมีส่วนร่วมในการบริหารและการพัฒนาท้องถิ่นจากทุกภาคส่วน

๑๒. การบริหารด้านการเงิน – การคลัง และการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลมีประสิทธิภาพ

๑๓. ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยของประชาชนเพิ่มมากขึ้น

๑๔. บุคลากรของเทศบาลปฏิบัติงานบนพื้นฐานการมีคุณธรรมจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล

๑๕. ประชาชนมีจิตสำนึกที่ดีในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาศักยภาพของคนและความเข้มแข็งของชุมชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การบริหารการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการเมือง การปกครอง การบริหารสังคม เศรษฐกิจ และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การพัฒนาเกษตรอินทรีย์

เกณฑ์มาตรฐาน

๑. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของเทศบาลตำบลสนมร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

๒. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย ๓ ด้าน ตามบริบทของเทศบาลตำบลสนม จากตัวอย่างต่อไปนี้

- ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร สถานที่)
- ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของเทศบาลตำบลสนม
- ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารงาน ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ
- ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของบุคลากร
- ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
- อื่น ๆ ตามบริบทของเทศบาลตำบลสนม

๓. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ ๒

๔. มีการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน

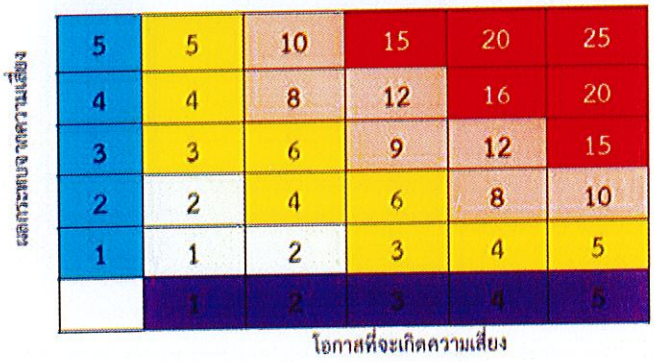
๕. มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อนายกเทศมนตรีตำบลสนม เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๖. มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากเทศบาลตำบลสนม ไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

การจัดลำดับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง (Risk Level) หมายถึง สถานะความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง

เมื่อดำเนินการประเมินความเสี่ยงแล้วเสร็จ จึงนำมาวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง (Level of Risk) หรือจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อภารกิจ/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และพิจารณากำหนดกิจกรรมการควบคุมภายในแต่ละปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่ประเมินได้ โดยจัดทำเรียงลำดับจากระดับสูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ ต่ำมาก ในรูปแบบของแผนภูมิความเสี่ยง (Risk profile) ทั้งนี้ ได้กำหนดค่าเป้าหมายที่ยอมรับได้ของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แสดงได้ดังนี้



1-2 มีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงต่ำ

3-6 มีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงปานกลาง

7-12 มีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงสูง

13-25 มีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงสูงมาก

ระดับความเสี่ยง = ค่าระดับของโอกาสที่จะเกิด x ค่าระดับของผลกระทบ

เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	ค่าความเสี่ยง (โอกาส & ผลกระทบ)	เกณฑ์การประเมิน
สูงมาก	๒๐ – ๒๕	อยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งรัดจัดการความเสี่ยงให้ลดลงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
สูง	๑๕ – ๑๖	อยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
ปานกลาง	๕ – ๑๒	อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถดำเนินการควบคุมโดยกระบวนการควบคุมภายใน
ต่ำ	๓ – ๔	อยู่ในระดับที่พอยอมรับได้ แต่ยังต้องควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยง
ต่ำมาก	๑ - ๒	อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง

การค้นหาและระบุความเสี่ยงใหม่ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปีถัดไป

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม นำข้อมูลที่ได้จากการติดตามผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อทำการประมินผลความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น และวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับไม่ได้ ให้ถือเป็นความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ โดยพิจารณาจากภารกิจ กิจกรรม ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังจากการควบคุมด้วยกระบวนการควบคุมภายใน มาพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินภารกิจและกิจกรรม และระบุปัจจัยเสี่ยง จำแนกเป็น ๔ ด้าน ประกอบด้วย ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (Resources Risk) และความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) ต่อไป

บทที่ ๕
แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลสนม ได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อเตรียมการรองรับสภาวะการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบ กฎหมายต่าง ๆ ที่กำหนดให้เป็นภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา นำมาคัดเลือกความเสี่ยงเพื่อกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการและควบคุมความเสี่ยง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมายการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลสนม โดยแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลสนมมีองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้

๑. ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ
๒. ความเสี่ยง
๓. การควบคุมภายในที่มีอยู่
๔. การประเมินผลการควบคุมภายใน
๕. ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่
๖. การปรับปรุงการควบคุมภายใน
๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘. โอกาส
๙. ผลกระทบ

เทศบาลตำบลสนม

รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตาม กฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพของคนและความเข้มแข็งของชุมชน **หน่วยงาน : สำนักปลัดเทศบาล**								
๑. กิจกรรม “การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์และผู้ด้อยโอกาส” **วัตถุประสงค์การควบคุม** - เพื่อให้การยื่นแสดงตัวตน การยืนยันสิทธิ เพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ	- การรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ กรณีเลขประจำตัวประชาชน เลขวัน เดือน ปี เกิดไม่ตรงกับข้อมูลของกรมการปกครอง - การจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ไม่มีสิทธิ - การดำเนินการจ่ายเงินสดให้แก่ผู้มีสิทธิที่รับเป็นเงินสด - การยืนยันตัวตนการมีชีวิตอยู่ การย้ายที่อยู่	- การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งปรับปรุง แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องอยู่เสมอ - ประชาสัมพันธ์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนสำหรับการขึ้นทะเบียนได้รับทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง - ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงสูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการอย่างเคร่งครัด - ประสานงานกับทะเบียนราษฎร์เพื่อขอคัดลอกรายชื่อผู้สูงอายุที่มีสิทธิขึ้นทะเบียนในปีงบประมาณนั้น ๆ เพื่อให้ผู้สูงอายุมาลงทะเบียนให้ครบถ้วน	- ประชาสัมพันธ์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนสำหรับการขึ้นทะเบียนได้รับทราบข้อมูลและการเข้าถึงสิทธิ - การดำเนินการตามระเบียบหนังสือสั่งการ และการบันทึก แก้ไขข้อมูลในระบบสารสนเทศเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	- การที่ผู้สูงอายุมีจำนวนเพิ่มขึ้นในทุก ๆ ปี และมีการย้ายที่อยู่ อาจทำให้ผู้มีสิทธิเกิดปัญหาในการรับเบี้ยยังชีพไม่ต่อเนื่อง และเกิดการรับเงินซ้ำซ้อน - การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพแก่ผู้ที่ไม่มีสิทธิ หรือขาดคุณสมบัติ	- ส่งเจ้าหน้าที่อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน - การรณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการ กรณีย้ายที่อยู่ ต้องไปขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่โดยเร็ว	งานสวัสดิการสังคม/สำนักปลัด	๒	๒

เทศบาลตำบลสนม
รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพของคนและความเข้มแข็งของชุมชน หน่วยงาน : สำนักปลัดเทศบาล								
๒. กิจกรรม “งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน” **วัตถุประสงค์การควบคุม** - เพื่อให้ชุมชนเกิดความเข้มแข็งพึ่งพาตนเองและมีคุณภาพชีวิตที่ดี - เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดการรวมกลุ่มและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นตน	- การที่ชุมชนยังไม่มีความเข้มแข็ง หรือพึ่งพาตนเองได้น้อย ส่งผลให้คุณภาพชีวิตยังไม่ดีเท่าที่ควร	- จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้นำชุมชน รวมทั้งคนในชุมชนเกิดความสำนึกรักในท้องถิ่นของตนเอง โดยประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้รับทราบและมาร่วมทำกิจกรรมตามวันเวลาที่กำหนด	- จัดกิจกรรม สร้างความตระหนักให้ประชาชนมาร่วมกิจกรรม สร้างการมีส่วนร่วม หรือการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพโดยการจัดโครงการทัศน-ศึกษาดูงาน	- ขาดการมีส่วนร่วมตระหนักรู้ในบทบาทหน้าที่ ผู้นำหมู่บ้าน ยังไม่เข้าใจในหลักการการมีส่วนร่วม	- การกระตุ้นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเห็นประโยชน์ของการเข้าร่วมแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาชุมชนของตนเอง โดยการทำการประชาคม	งานสวัสดิการสังคม/สำนักปลัด	๒	๒

เทศบาลตำบลสนม
รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการเมืองการปกครอง การบริหารสังคม เศรษฐกิจ และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น **หน่วยงาน : สำนักปลัดเทศบาล**								
๓. กิจกรรม “งานบริหารงานบุคคล” **วัตถุประสงค์การควบคุม** - เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับโครงสร้างของเทศบาลและเกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น	- บุคลากรขาดความรู้และทักษะ - ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการบริหารงานบุคคลมีจำนวนมากและมีการปรับปรุงแก้ไขอยู่บ่อยครั้ง - เจ้าหน้าที่ยังไม่เข้าใจในระเบียบกฎหมายที่มีการแก้ไขปรับปรุงใหม่เท่าที่ควร	- จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพ - หมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมหรือสอบถามจากผู้เชี่ยวชาญ	- การประเมินผลการปฏิบัติงาน	- บุคลากรขาดความรู้และทักษะ - ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานมีจำนวนมาก	- สำหรับบุคลากรที่เข้ารับการอบรมให้นำความรู้มาถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ หรือจัดทำคู่มือแจกจ่าย	งานการเจ้าหน้าที่/สำนักปลัด	๒	๒

เทศบาลตำบลสนม

รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการเมือง การปกครอง การบริหารสังคม เศรษฐกิจ และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หน่วยงาน : กองคลัง								
๑. กิจกรรม “ตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณ” **วัตถุประสงค์การควบคุม** - เพื่อให้ตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณถูกต้องตามระเบียบและตามระยะเวลาที่กำหนด	- ระเบียบหลักเกณฑ์ตามหนังสือสั่งการมีการปรับปรุงใหม่ทำให้เจ้าหน้าที่ศึกษาระเบียบไม่เข้าใจและไม่ทันกับเวลา	- จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการเงินเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ	- การควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและปัจจุบัน	- การตรวจฎีกาเกิดความล่าช้าไม่ทันเวลาเนื่องจากการเข้าใจคลาดเคลื่อนเรื่องระเบียบหลักเกณฑ์ตามหนังสือสั่งการที่มีการปรับปรุงใหม่ทำให้มีการถกเถียงกันระหว่างผู้ปฏิบัติกับผู้ตรวจสอบฎีกา	- มีการตรวจสอบเอกสารทางการเงินอย่างเคร่งครัดก่อนที่จะมีการเบิกจ่าย	กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง	๓	๔

เทศบาลตำบลสนม

รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
๒. กิจกรรม “งานการเงินและบัญชี” **วัตถุประสงค์การควบคุม** - เพื่อให้สามารถดำเนินการด้านการเงิน/บัญชีมีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน - เพื่อให้สามารถตรวจสอบการใช้จ่ายเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อให้ทราบถึงฐานะการเงินของเทศบาล - เพื่อให้การเก็บรักษาเงินมีความปลอดภัยและถูกต้องตามระเบียบ	- การเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ - การเบิกจ่ายเงินในแต่ละไตรมาสล่าช้าต้องเร่งรัดเบิกจ่ายในปลายปีงบประมาณ - ไม่มีสถานที่จัดเก็บเอกสารทางการเงินที่เหมาะสมทำให้มีความเสี่ยงต่อการสูญหายและค้นหาลำบาก	- จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน	- มีการติดตามการดำเนินงานควบคุมการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี ให้เป็นไปตามระเบียบและปัจจุบัน	- การเบิกจ่ายเงินในแต่ละไตรมาสล่าช้าต้องเร่งรัดเบิกจ่ายในปลายปีงบประมาณ - ไม่มีสถานที่จัดเก็บเอกสารทางการเงินที่เหมาะสมทำให้มีความเสี่ยงต่อการสูญหายและค้นหาลำบากเวลาเจ้าหน้าที่มาทำการตรวจสอบด้านการเงินการคลัง	- ควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ - จัดหาสถานที่จัดเก็บเอกสารทางการเงินที่เหมาะสมทำให้มีความเสี่ยงต่อการสูญหายและค้นหาลำบากเวลาเจ้าหน้าที่มาทำการตรวจสอบด้านการเงินการคลัง	กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง	๒	๕

เทศบาลตำบลสนม

รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
๓. กิจกรรม “งานพัสดุ” **วัตถุประสงค์การควบคุม** - เพื่อให้การบริหารพัสดุวัสดุครุภัณฑ์ถูกต้องตามระเบียบ	- ไม่มีสถานที่จัดเก็บพัสดุครุภัณฑ์ที่เหมาะสม - มีระเบียบกฎหมายที่ ออกมาใช้บังคับใหม่ - เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่มีอยู่ทำให้การทำงานยังเกิดความล่าช้า รวมทั้งไม่มีบุคลากรที่ตรงตามตำแหน่งตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุหรือเจ้าพนักงานพัสดุหรือนักวิชาการพัสดุ	- ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อศึกษาระเบียบกฎหมายในงานพัสดุ	- มีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด	- ไม่มีสถานที่จัดเก็บพัสดุครุภัณฑ์ที่เหมาะสม - มีระเบียบ กฎหมายที่ออกมาใช้บังคับใหม่ - เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่มีอยู่ทำให้การทำงานยังเกิดความล่าช้า รวมทั้งไม่มีบุคลากรที่ตรงตามตำแหน่งตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุหรือเจ้าพนักงานพัสดุหรือนักวิชาการพัสดุ	- กำหนดให้มีสถานที่จัดเก็บพัสดุครุภัณฑ์ที่เหมาะสม - กำหนดให้หน่วยงานมีนโยบายและวางแผนการสรรหาบุคลากรที่ตรงตามตำแหน่งตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งที่ชัดเจน - กำกับดูแลการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด	กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง	๓	๕

เทศบาลตำบลสนม

รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
๔. กิจกรรม “ด้านทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ” **วัตถุประสงค์การควบคุม** - เพื่อให้หน่วยงานมีการวางแผนเกี่ยวกับการจัดหาและดูแลทรัพย์สินของหน่วยงานให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมและมีการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแผนการจัดหาพัสดุประจำปีด้วย	- ไม่มีบุคลากรที่ตรงตามตำแหน่งตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุหรือเจ้าพนักงานพัสดุหรือนักวิชาการพัสดุ	- การจัดซื้อจัดจ้างและการจำหน่ายทรัพย์สินมีการปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการของทางราชการ	- เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องติดตามการดำเนินงานในระหว่างปฏิบัติงานและให้มีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนเพื่อเป็นการสอบยันกับแผนจัดหาพัสดุประจำปี	- ไม่มีบุคลากรที่ตรงตามตำแหน่งตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุหรือเจ้าพนักงานพัสดุหรือนักวิชาการพัสดุ	- กำหนดให้หน่วยงานมีนโยบายและวางแผนการสรรหาบุคลากรที่ตรงตามตำแหน่งตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งที่ชัดเจน	กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง	๓	๕

เทศบาลตำบลสนม
รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน หน่วยงาน : กองช่าง								
๑. กิจกรรมด้านงานซ่อมแซมไฟฟ้า **วัตถุประสงค์** - เพื่อให้การปฏิบัติงานซ่อมแซมไฟฟ้ามีประสิทธิภาพและเกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน	- อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมแซมไฟฟ้ายังไม่ครบสมบูรณ์	- การกำหนดแนวทางและควบคุมการปฏิบัติงานตามแนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ทั้งในทางทฤษฎีและปฏิบัติ	- จัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ทันสมัย มีอายุการใช้งานได้นานยิ่งขึ้น	- อุปกรณ์/เครื่องมือในการซ่อมแซมไฟฟ้ายังไม่ครบสมบูรณ์	- ออกคำสั่งมอบหมายงานกำหนดภาระงานให้ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	กองช่างเทศบาลตำบลสนม	๒	๑

เทศบาลตำบลสนม
รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน **หน่วยงาน : กองช่าง**								
๒. ด้านการเขียนแบบและประมาณการก่อสร้าง **วัตถุประสงค์** - เพื่อให้การเขียนแบบและประมาณราคาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- การประมาณราคาถูกต้องตามระเบียบแต่ไม่สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจในระหว่างการจัดซื้อ - จัดจ้าง	- กำชับเจ้าหน้าที่ให้ติดตามข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับราคาวัสดุก่อสร้าง เช็คข้อมูลราคาวัสดุก่อสร้างกับหน่วยงานที่สามารถอ้างอิงได้ เพื่อให้ทราบข้อมูลที่แท้จริงและเป็นปัจจุบัน ให้ศึกษาระเบียบฯ และหนังสือสั่งการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการควบคุมงานก่อสร้างให้ถูกต้องรอบคอบและรัดกุมตามระเบียบฯ	- ราคาวัสดุก่อสร้างมีความผันผวนตามสภาวะเศรษฐกิจของโลกและราคาน้ำมัน - กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ดำเนินการอย่างรวดเร็วและเป็นระบบโดยลำดับความสำคัญของโครงการในการประมาณราคา - ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมการใช้ระบบสารสนเทศในการออกแบบก่อสร้าง	- มีจำนวนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่มี และเจ้าหน้าที่ขาดความชำนาญในการใช้สารสนเทศมาช่วยดำเนินการ	- ราคาวัสดุก่อสร้างมีความผันผวน ตามสภาวะเศรษฐกิจของโลกและราคาน้ำมัน - กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการอย่างรวดเร็วและเป็นระบบ โดยลำดับความสำคัญของโครงการในการประมาณราคา	กองช่าง เทศบาลตำบลสนม	๒	๑

เทศบาลตำบลสนม

รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการเมือง การปกครอง การบริหารสังคม เศรษฐกิจ และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น **หน่วยงาน : กองการศึกษา**								
๑. งานการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	ขาดบุคลากรปฏิบัติงานโดยตรง บุคลากรที่มีอยู่มีความรู้ที่ไม่เพียงพอเกี่ยวกับการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทำให้การปฏิบัติงานอาจมีความผิดพลาด	๑. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ๒. ผู้บังคับบัญชากำกับ ควบคุม ดูแล และตรวจสอบสอบทานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	มีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน การมอบหมายงานในการปฏิบัติหน้าที่ที่ชัดเจน เหมาะสม มีผลดีต่อการควบคุม และติดตามในระดับหนึ่ง แต่ยังไม่เพียงพอต้องปรับปรุงกระบวนการควบคุมเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น	เจ้าหน้าที่มีความรู้ยังไม่เพียงพอเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการปฏิบัติงาน	๑. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพ ๒. กำกับ ควบคุม ดูแล ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการอย่างเคร่งครัด และกำชับให้หมั่นคอยตรวจสอบดูหนังสือสั่งการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างสม่ำเสมอ	กองคลัง กองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการเมือง การปกครอง การบริหารสังคม เศรษฐกิจ และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น **หน่วยงาน : กองการศึกษา**								
๒. ขาดบุคลากรด้านงานธุรการ <u>วัตถุประสงค์</u> - เพื่อให้กองการศึกษามีบุคลากรปฏิบัติงานเพียงพอ - เพื่อให้การปฏิบัติงานมีขีดสมรรถนะสูง ในการสนับสนุนการอำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	ขาดบุคลากรในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า	มีการมอบหมายงานเพื่อป้องกันความผิดพลาดและความล่าช้าในการปฏิบัติงาน	มีการมอบหมายงานจากผู้บริหารอย่างเป็นทางการ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ชัดเจน มีผลดีต่อการควบคุม และติดตามในระดับหนึ่ง แต่ยังต้องทำการควบคุมความเสี่ยง และกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันความเสี่ยง ความผิดพลาด และความล่าช้าในการปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่มีไม่เพียงพอต่อภารกิจงานในส่วนรับผิดชอบของกองการศึกษาจึงทำให้การดำเนินงานบางรายการที่ต้องจัดเตรียมมีความล่าช้าและผิดพลาดอยู่บ้าง	- ดำเนินการสรรหาบุคลากรโดยวิธีการรับโอน หรือโดยวิธีการขอใช้บัญชีสอบแข่งขัน - ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบฯ เพื่อให้มีบุคลากรในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน	กองการศึกษา	๓	๓

เทศบาลตำบลสนม

รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ยุทธศาสตร์การบริหารการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม **หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**								
๑. กิจกรรมงานสิ่งแวดล้อม - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล **วัตถุประสงค์การควบคุม** - เพื่อให้ประชาชนรู้วิธีการคัดแยกขยะจากต้นทาง - เพื่อลดปริมาณขยะในชุมชน	- ไม่มีการคัดแยกขยะต้นทางจากครัวเรือน	- อบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะจากต้นทางด้วยหลัก ๓R	- ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถคัดแยกขยะได้ถูกประเภท	- ประชาชนส่วนใหญ่มักง่าย ชอบทิ้งขยะรวมกันโดยไม่มีการคัดแยกขยะต้นทาง	- สามารถสร้างงานสร้างอาชีพ ด้วยการนำขยะมาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ	กองสาธารณสุขฯ	๓	๓

เทศบาลตำบลสนม

รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพของคนและความเข้มแข็งของชุมชน **หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**								
๒. กิจกรรมงานควบคุมและป้องกันโรค - การป้องกันและระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 **วัตถุประสงค์การควบคุม** - เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 - เพื่อสร้างความตระหนักให้กับประชาชนในการควบคุม/เฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019	- การแพร่ระบาดเป็นวงกว้างจากคนหนึ่งคนสู่คนกลุ่มใหญ่	- การประชาสัมพันธ์ - การอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข D-M-H-T-T-A	- ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019	- ประชาชนขาดความร่วมมือในการปฏิบัติตนตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข D-M-H-T-T-A	- รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข D-M-H-T-T-A อย่างเคร่งครัด	กองสาธารณสุขฯ	๓	๓

เทศบาลตำบลสนม
รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการเมือง การปกครอง การบริหารสังคม เศรษฐกิจ และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น **หน่วยงาน : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**								
๓. กิจกรรม - ด้านการดำเนินงาน **วัตถุประสงค์การควบคุม** - เพื่อให้หน่วยงานมีการวางแผนเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมและมีการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ	- การปฏิบัติงานและการวางระบบยังไม่มีความชัดเจนเท่าที่ควร เนื่องจากภารกิจที่มากขึ้นและยังขาดเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านการสาธารณสุขโดยเฉพาะ	- การดำเนินงานมีการปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการของทางราชการ	- เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องติดตามการดำเนินงานในระหว่างปฏิบัติงานและให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน	- ไม่มีบุคลากรที่ตรงตามตำแหน่ง	- กำหนดให้หน่วยงานมีนโยบายและวางแผน การสรรหาบุคลากรที่ตรงตามตำแหน่งตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งที่ชัดเจน	กองสาธารณสุขฯ	๓	๓

เทศบาลตำบลสนม

รายงานแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการเมือง การปกครอง การบริหารสังคม เศรษฐกิจ และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หน่วยงาน : กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ								
๑. กิจกรรม "การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลสนม เพื่อให้ประชาคมมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น" **วัตถุประสงค์การควบคุม** - เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ และร่วมแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นได้ตรงตามความต้องการได้อย่างแท้จริง	๑. การเสนอปัญหาที่ผ่านมายังต้องมีการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นตามสภาพบริบทของพื้นที่ ๒. โครงการพัฒนาไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้ครบถ้วนทั้งหมด จึงทำให้การประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่นไม่ตอบสนองต่อวิสัยทัศน์และมีประสิทธิภาพ	มีโครงการ/แผนงานไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาเพื่อให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔	๑. มีการเสนอโครงการและได้ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีงบประมาณเพียงพอตามเวลาที่กำหนด ๒. ได้รับฟังความคิดเห็นตามหลักการมีส่วนร่วมและเสนอโครงการ/แผนงานจำนวนมาก มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนฯ และคณะกรรมการพัฒนาฯ ก่อนประกาศใช้แผนพัฒนา ๓. ประชาชนเข้าร่วมประชุมครบตามสัดส่วนการประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล	๑. การเสนอปัญหาที่ผ่านมายังต้องมีการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นตามสภาพบริบทของพื้นที่ ๒. โครงการพัฒนาไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้ครบถ้วนตามความต้องการของประชาชน เนื่องจากมีโครงการมากแต่งบประมาณมีน้อย	๑. ประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทางให้ประชาชนได้รับทราบถึงความสำคัญกิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ประชาคมมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น ๒. การดำเนินการมีการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมพร้อมอย่างดีแล้ว ๓. มีการสรุปผลให้ประชาชนทราบ	- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ - ปลัดเทศบาลตำบลสนม (กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสนม) - ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการเมือง การปกครอง การบริหารสังคม เศรษฐกิจ และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หน่วยงาน : กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ								
๒. กิจกรรม "การโอนงบประมาณต่าง ๆ" **วัตถุประสงค์การควบคุม** ๑. เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีเป็นไปด้วยความมีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น	๑. มีการโอน แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงบ่อยครั้งเนื่องจากงบประมาณมีไม่พอตามความจำเป็น ๒. ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานหรือตั้งงบประมาณไว้แต่ไม่ได้ดำเนินการตามที่สภาท้องถิ่นอนุมัติ ทำให้การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	๑. มีโครงการ/แผนงาน ไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลสนม เพื่อนำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณครบถ้วนตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒. แจ้งแนวทางให้ถือปฏิบัติตามระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน	๑. มีรายงานการโอนแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณต่อผู้บริหารท้องถิ่นและผู้กำกับดูแลตามระเบียบ ๒. แจ้งแต่ละส่วนราชการให้มีการควบคุมงบประมาณในปีงบประมาณและดำเนินการให้เป็นไปตามแผนดำเนินงานของเทศบาลตำบลสนม รวมทั้งรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ	๑. มีการโอน แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงบ่อยครั้ง เพราะแต่ละส่วนราชการมีภารกิจงานและงบประมาณไม่สอดคล้องตามที่อนุมัติ ๒. ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอหรือตั้งงบประมาณไว้แต่ไม่ได้ดำเนินการตามที่สภาท้องถิ่นอนุมัติ ทำให้การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	๑. แจ้งรายการผลการดำเนินการให้ทราบและให้ความสำคัญในการลดการโอนหรือโอนเท่าที่จำเป็น ๒. แจ้งระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องให้ทราบถึงแนวทางปฏิบัติและผลกระทบจากการโอนแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงบ่อยครั้ง ๓. รายงานสรุปการโอน แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงให้ผู้บริหารทราบอย่างสม่ำเสมอ	- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ - เจ้าหน้าที่งบประมาณ (ปลัดเทศบาลตำบลสนม) - ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๓	๑

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ประกาศเทศบาลตำบลสนม เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
โดยดำเนินการตามมาตรการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ประกาศเทศบาลตำบลสนม
เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยดำเนินการตามมาตรการควบคุมภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

เทศบาลตำบลสนม ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งได้จัดวางระบบควบคุมภายใน โดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายใน หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามข้อ ๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลสนมบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน และเพื่อให้มีระบบในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม ลดปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จึงกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

๑. กำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับขั้น ต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ

๒. กำหนดให้ทุกสำนัก/กอง มีหน้าที่ความรับผิดชอบประเมินความเสี่ยง กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง แนวทางการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยง หรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น ในการจัดวางระบบการควบคุมภายในและประเมินผลการควบคุมภายใน โดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายในหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้คณะกรรมการของหน่วยงานของรัฐ เสนอรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๘ ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการร่วมกัน โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องสอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยดำเนินการตามมาตรการควบคุมภายใน

๓. ให้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงรวมทั้งมีการทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

๔. เมื่อพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อองค์กร จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันทีและให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการที่ดีด้วย

จึงประกาศไว้โดยเปิดเผยเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพงษ์ศักดิ์ เจริญพันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลสนม

ภาคผนวก ข

คำสั่งเทศบาลตำบลสนม ที่ ๗๔๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม



คำสั่งเทศบาลตำบลสนม
ที่ ๗๔๑/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ มาตรา ๗๙ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาลตำบลสนม	ประธานกรรมการ
(๒) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสนม	กรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการกองคลัง เทศบาลตำบลสนม	กรรมการ
(๔) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลสนม	กรรมการ
(๕) ผู้อำนวยการกองการศึกษา เทศบาลตำบลสนม	กรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการกองช่าง เทศบาลตำบลสนม	กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลสนม	กรรมการและเลขานุการ
(๘) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เทศบาลตำบลสนม	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลสนม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
(๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
(๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
(๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพงษ์ศักดิ์ เจริญพันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลสนม